

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Aika 27.05.2024, klo 16:00 - 19:09

Paikka Kaupungintalo, kaupunginhallituksen kokoushuone / Teams-yhteys

### **Käsitellyt asiat**

- § 150 **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 151 **Pöytäkirjan tarkastus**
- § 152 **Ilmoitusasiat**
- § 153 **Otto-oikeus/lautakuntien päätökset**
- § 154 **Otto-oikeus/viranhaltijoiden päätökset**
- § 155 **Kaupunginvaltuuston kokouksen 18.3.2024 täytäntöönpanot**
- § 156 **Kaakkois-Suomen ammattikorkeakoulun tilannekatsaus**
- § 157 **Pursialan pohjavesialueen suojelusuunnitelman päivittäminen**
- § 158 **Taidemuseon vuokrasopimuksen jatkaminen Kauppakeskus Akselissa**
- § 159 **Asemakaavan muutos- ja laajennusehdotus / 15. kaupunginosa (Pursiala) / Pursialankatu 38**
- § 160 **Asemakaavan muutosluonnos 1. kaupunginosan (Savilahti) / Porrassalmenkatu 29**
- § 161 **Yöveden ja Louhiveden rantaosayleiskaavan muutos / Eskonniemi**
- § 162 **Asemakaavan muutos / 2. kaupunginosa (Maunuksela) kortteli 2**
- § 163 **Kyyveden rantaosayleiskaavan muutos / Ylä-Salo**
- § 164 **Paikallinen virkaehtosopimus OVTES sopimusalan (pl. G osio) järjestelyerän siirto 1.6.2024**
- § 165 **Koha-Suomi Oy:n osakassopimuksen muuttaminen**
- § 166 **Terve kunta -verkostoon hakeminen**
- § 167 **Kaupunginhallituksen ja -valtuuston kokousaikataulu, syksy 2024**
- § 168 **Kävelyn ja pyöräilyn edistämisyhjän toiminta ja kaupunginhallituksen edustajan nimeäminen työryhmään**
- § 169 **Julkisuuslain mukainen tietopyyntö, Länsi-Savo**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Saapuvilla olleet jäsenet

Pekka Pöyry, puheenjohtaja  
Jarno Strengell, 1. varapuheenjohtaja  
Jani Sensio, 2. varapuheenjohtaja, poistui 19:00  
Eero Aho  
Jatta Juhola  
Heli Kauppinen  
Jouko Kervinen  
Kirsi Olkkonen, poistui 19:00  
Petri Pekonen  
Armi Salo-Oksa, poistui 19:00  
Jaana Strandman, saapui 16:16, poistui 19:00

Muut saapuvilla olleet

Ari Liikanen, hallintojohtaja, sihteeri, poistui 19:00  
Topi Heinänen, vs. kaupunginlakimies, sihteeri  
Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja  
Oskari Valtola, kaupunginvaltuuston puheenjohtaja  
Laura Hämäläinen, kaupunginvaltuuston 1. varapuheenjohtaja  
Minna Pöntinen, kaupunginvaltuuston 2. varapuheenjohtaja, poistui 19:00  
Heidi Hänninen, viestintä- ja markkinointipäällikkö, saapui 16:50  
Petri Mattila, henkilöstöjohtaja, poistui 17:12  
Jouni Riihelä, kaupunkikehitysjohtaja, poistui 18:55  
Minna Frosti, kaavoitusinsinööri, saapui 18:29, poistui 18:53  
Kalle Räinen, asemakaavapäällikkö, saapui 18:29, poistui 18:47  
Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja, poistui 17:12  
Ilkka Tarkkanen, kaupunginarkkitehti, saapui 18:28, poistui 18:53  
Kimmo Mikander, Kaakkois-Suomen ammattikorkeakoulu, hallituksen puheenjohtaja, poistui 17:13  
Heikki Saastamoinen, Kaakkois-Suomen ammattikorkeakoulu, toimitusjohtaja, poistui 17:13  
Juha Rautio, Etelä-Savon Ely-keskus, pohjavesiasiantuntija, saapui 17:15, poistui 17:58

Poissa

Janne Skott, vs. talousjohtaja  
..  
Käsittelyjärjestys: 150-151, 156-157, 152-155, 158-169

Allekirjoitukset

Pekka Pöyry  
Puheenjohtaja

Ari Liikanen  
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

29.05.2024

29.05.2024

Petri Pekonen  
Pöytäkirjantarkastaja

Jani Sensio  
Pöytäkirjantarkastaja

Muut allekirjoittajat

Topi Heinänen  
Sihteeri, § 169

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Mikkelin kaupungin yleisessä tietoverkossa [www.mikkeli.fi](http://www.mikkeli.fi)

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 150**

### **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

#### **Päätös**

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## § 151

### Pöytäkirjan tarkastus

#### Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Petri Pekonen ja Jani Sensio. Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti keskiviikkona 29.5.2024 ja on sen jälkeen nähtävänä kaupungin yleisessä tietoverkossa.

#### Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 152**

### **Ilmoitusasiat**

Kaupunginhallituksen tietoon saatetaan seuraavat ilmoitusluontoiset asiat:

- Etelä-Savon ELY-keskus, Kotoutumislain kokonaisuudistus (KOTO24)
- Etelä-Savon maakuntaliitto, hallituksen pöytäkirja 20.5.2024

### **Ehdotus**

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Merkitään tiedoksi.

### **Päätös**

Merkittiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## § 153

### Otto-oikeus/lautakuntien päätökset

Kaupunginhallituksen tietoon saatetut pöytäkirjat:

- Vanhusneuvosto 7.5.2024
- Mikkelin pitäjän aluejohtokunta 13.5.2024
- Kaupunkikehityslautakunta 21.5.2024

#### Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Koska kaupunginjohtaja ei ole havainnut pöytäkirjoissa sellaista, mikä olisi esteenä päätösten täytäntöönpanolle kaupunginjohtaja ehdottaa, ettei kaupunginhallitus käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta em. viranomaisten tekemiin päätöksiin.

#### Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## § 154

### Otto-oikeus/viranhaltijoiden päätökset

Talousjohtaja

Hankintapäätökset:

§ 4 Ohjelmisto tietosuojan kehittämiseen, 15.05.2024

§ 5 Valtuustosalin av-laitteiston hankinta, 22.05.2024

#### Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Koska kaupunginjohtaja ei ole havainnut viranhaltijapäätöksissä sellaista, mikä olisi esteenä päätösten täytäntöönpanolle kaupunginjohtaja ehdottaa, ettei kaupunginhallitus käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta em. viranomaisten tekemiin päätöksiin.

#### Päätös

Hyväksyttiin.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## § 155

### Kaupunginvaltuuston kokouksen 18.3.2024 täytäntöönpanot

MliDno-2024-850

Kaupunginhallitukselle esitellään kaupunginvaltuuston kokouksessa 18.3.2024 tehdyt päätökset.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Todettuaan, että päätökset ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä eivätkä mene kaupunginvaltuuston toimivallan ulkopuolelle eivätkä ne ole lainvastaisia, kaupunginhallitus päättää niiden täytäntöönpanosta seuraavaa:

#### § 24

Mikkelin seudun kävelyn ja pyöräilyn edistämishjelman hyväksyminen  
Ilmoitukset: pöytäkirjanote 2.4.2024: Kaupunkikehitysjohtaja, liikennesuunnittelija, hyvinvointikoordinaattori

#### § 25

Tililuoton myöntäminen Mikkelin opiskelija-asunnot Oy:lle  
Ilmoitukset: pöytäkirjanote 2.4.2024: Mikkelin opiskelija-asunnot Oy, talouspalvelut, Meidän IT ja talous Oy/kirjanpito

#### § 26

Tililuoton myöntäminen Mikalo Oy:lle  
Ilmoitukset: pöytäkirjanote 2.4.2024: Mikalo Oy, talouspalvelut, Meidän IT ja talous Oy /kirjanpito

#### § 27

Ylitys- ja alitusoikeudet vuodelta 2023  
Ilmoitukset: pöytäkirjanote 2.4.2024: Talouspalvelut, Meidän IT ja talous Oy/kirjanpito

#### **Päätös**

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## § 156

### Kaakkois-Suomen ammattikorkeakoulun tilannekatsaus

MliDno-2024-1815

Kaakkois-Suomen ammattikorkeakoulun tilannekatsauksen tulee kaupunginhallitukselle kertomaan hallituksen puheenjohtaja Kimmo Mikander ja toimitusjohtaja Heikki Saastamoinen.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Merkitään tiedoksi.

#### **Päätös**

Merkittiin.

Merkitään, että Kaakkois-Suomen ammattikorkeakoulun hallituksen puheenjohtaja Kimmo Mikander ja toimitusjohtaja Heikki Saastamoinen selostivat asiaa kaupunginhallitukselle ja olivat kokouksessa läsnä tämän ajan.

Merkitään, että henkilöstöjohtaja Petri Mattila ja sivistysjohtaja Virpi Siekkinen poistuivat kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

**Mikkelin seudun ympäristölautakunta, § 59,16.05.2024**  
**Kaupunginhallitus, § 157, 27.05.2024**

**§ 157**

**Pursialan pohjavesialueen suojelusuunnitelman päivittäminen**

MliDno-2021-3250

**Mikkelin seudun ympäristölautakunta, 16.05.2024, § 59**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Hanna Pasonen  
Hanna.Pasonen@mikkeli.fi  
ympäristöpäällikkö

Mikkelin seudun ympäristölautakunta käsitteli Pursialan ja Porrassalmen pohjavesialueiden suojelusuunnitelmien päivittämistä kokouksessaan 19.5.2022 (§ 51). Kunta voi laatia vedenhankinnan kannalta tärkeille pohjavesialueille suojelusuunnitelman, jonka tavoitteena on edistää pohjaveden laadullisen ja määrällisen tilan säilymistä hyvänä. Pohjavesialueiden suojelusuunnitelmien laatimisesta säädetään laissa vesienhoidon ja medenhoidon järjestämisestä (1299 /2004). Mikkelin seudun ympäristöpalvelut käynnisti Pursialan ja Porrassalmen pohjavesialueiden suojelusuunnitelman päivitystyön loppuvuodesta 2021. Suojelusuunnitelmien päivittämiseen saatiin rahoitusta Etelä-Savon ELY-keskuksesta.

Aiemmin Pursialan, Hanhikankaan ja Porrassalmen pohjavesialueiden suojelusuunnitelmat päivitettiin ja koottiin yhdeksi suunnitelmaksi vuonna 2010. Hanhikankaan pohjavesialueen suojelusuunnitelma päivitettiin vuonna 2021 päättyneessä RAINMAN -hankkeessa. Sekä Hanhikankaan että Pursialan ja Porrassalmen pohjavesialueiden suojelusuunnitelmien päivitystyössä on huomioitu aiempaa laajemmin pintavesivälitteiset riskit ja arvioitu pohjavesialueelle kohdistuvia riskejä varsinaista pohjavesialuetta laajemmalla alueella. Riskiarvioinnit on toteutettu yhteistyössä eri asiantuntijoiden kanssa ja riskinarvioinnin pohjaksi on laadittu haavoittuvuusanalyysit rantaimetyvän veden valuma-alueille. Hanhikankaan pohjavesialueen suojelusuunnitelma on hyväksytty Mikkelin seudun ympäristölautakunnassa 17.11.2022 (§ 91), Mikkelin kaupunginhallituksessa 14.8.2023 (§ 242) ja valtuustossa 28.8.2023 (§ 94). Seuraavana käsitellään Pursialan pohjavesialueen suojelusuunnitelman päivitystyötä.

Pursialan pohjavesialueen suojelusuunnitelma on toteutettu Mikkelin kaupungin hankkeena, jota on rahoittanut Mikkelin kaupungin lisäksi Etelä-Savon ELY-keskus. Suojelusuunnitelman laatimiseen ovat osallistuneet Mikkelin seudun ympäristöpalveluiden lisäksi Etelä-Savon ELY-keskus, Suomen ympäristökeskus, Geologian tutkimuskeskus, Mikkelin kaupunki, Mikkelin Vesilaitos, WaterHope, Ramboll Finland Oy, Etelä-Savon pelastuslaitos sekä Etelä-Savon Energia. Työtä varten on haastateltu myös lukuisia eri alojen asiantuntijoita.

Suojelusuunnitelman laatimisen aloittamisesta kuulutettiin Länsi-Savossa 25.11.2021 ja kaupungin www-sivuilla 18.11.2021 alkaen. Suojelusuunnitelman laatimisen aikana järjestettiin sidosryhmille seuraavat työpajat: Kick off -työpaja 1.12.2021, valuma-alue- ja haavoittuvuusanalyysityöpaja 12.4.2022, mallinnustulosten ja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

vedenlaatuhavaintojen esittelytyöpaja 25.8.2022, Vesilaitos excursio 31.8.2022 sekä Pursialan pohjavesialueen riskien arvioimistyöpajat 7.12.2022 ja 14.12.2022. Riskinarviointityöpajoissa esiteltiin työssä esiin nousseet riskitekijät ja riskitekijöiden sijoittuminen haavoittuvuusanalyysikartoilla. Riskinarviointityöpajoissa pyrittiin määrittämään riskiluokat eri riskitekijöille ja toimenpidesuosituksien riskien minimoimiseksi. Kaikkien työpajojen tuloksia on hyödynnetty suojelusuunnitelman laadinnassa.

Luonnos Pursialan pohjavesialueen suojelusuunnitelmasta valmistui syksyllä 2023 ja se oli julkisesti nähtävillä 27.9.-31.10.2023. Suojelusuunnitelmasta pyydettiin lausunnot Itä-Suomen aluehallintovirastolta, Etelä-Savon ELY-keskukselta, Mikkelin kaupungilta, Mikkelin vesilaitokselta ja Väylävirastolta. Suojelusuunnitelman luonnoksesta saatiin yksi lausunto (Väylävirasto, 24.11.2023) ja yksi mielipide Mikkelin kaupungin asukkaalta (30.11.2023).

Lausunnossaan Väylävirasto katsoi, että suojelusuunnitelmaa varten laaditut mallinnukset ovat kattavia ja ottavat riittävästi huomioon mm. sadannan ja Saimaan vedenpintojen vaihteluiden vaikutukset pohjavesien virtauksiin Kaihunarjun alueella. Väyläviraston lausunnon mukaan suojelusuunnitelmassa annetaan kattavat ja täsmälliset toimenpidesuosituksien pohjaveden laadun turvaamiseksi. Väylävirasto pitää tärkeänä, että keskeiset toimijat (mm. Vesilaitos, ELY-keskus, kaupunki ja soveltuvin osin pilaantuneita kohteita edustavat tahot) yhteistyössä laativat suunnitelmat ja sopivat tarvittavien toimenpiteiden toteuttamisesta kestävä ratkaisun aikaan saamiseksi ns. putkivirtaustilanteen hallitsemiseksi ja vedenoton turvaamiseksi.

Lausunnon mukaan suojelusuunnitelmassa on hyvin tuotu esille pintavesien ja pohjavesien vuorovaikutus ja se, kuinka tärkeää on huolehtia myös pintavesien vedenlaadusta. Väylävirasto pitää huolestuttavana suojelusuunnitelmassa esille tuotuja pohjaveden tri- ja tetrakloorieteenilöydöksiä. Vaikka nämä haitta-aineet ovat heikosti veteen liukenevia, ne pilaavat pohjavettä jo hyvin alhaisina pitoisuuksina. Edellä mainittujen ominaisuuksiensa vuoksi on näitä haitta-aineita tutkittaessa huolehdittava siitä, että kairauksilla tai muilla vastaavilla tutkimuksilla tai toimenpiteillä (esim. paalutukset tai maalämpökaivot) ei lisätä haitta-aineiden kulkeutumista pohjaveteen. Mahdollinen tri- tai tetrakloorieteenin kulkeutumisriski olisi hyvä ottaa huomioon alueiden rakentamisessa. Lisäksi Väylävirasto katsoo, että MATTI-kohteiden toimenpidesuosituksien tulisi selkeämmin priorisoida ja jäsentää. Lausunnossaan Väylävirasto arvioi vaarallisten aineiden kuljetuksiin liittyviä riskejä ja pohjaveden suojaustarvetta maanteiden ja rautateiden rakentamisessa.

Mikkelin kaupungin asukas (PR) on kommentoinut laajasti nähtävillä ollut Pursialan pohjavesialueen suojelusuunnitelmaa (30.11.2023, täydennys 5.4.2024). PR nostaa esille mahdolliset puutteet ja rajoitteet VEMALA -mallin tarkkuudessa arvioitaessa mallinnustyön tuloksia pienemmillä vesistöalueilla (esim. Urpolanlampi). PR:n kommentit keskittyvät erityisesti Urpolanlammen alueelle ja suurena huolenaiheena kommentissa nousee esille suoraan Urpolanlampeen purkavat hulevesiviemärit, viimeaikaiset muutokset Urpolanlammen alueen maankäytössä, hulevesien mukana lampeen ja pohjaveden rantaimetyimisalueelle päätyvät haitta-aineet, Urpolanlammen vedenlaatu ja sen vaikutus Kattilanlahden vedenlaatuun sekä

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Urpolanlampeen suunniteltu hulevesiallas. Kommenttien mukaan pienenä vesistönä Urpolanlampi ei kestä samalla tavalla kuormitusta kuin suuremmat vesistöt. Koska hulevedet muodostavat suuren riskin sekä pintavedelle että pohjavedelle, tulee hulevesien hallinta nostaa myös pohjaveden suojelun kannalta keskeiseen rooliin.

Sekä Väyläviraston että yksittäisen kaupunkilaisen lausuntoon ja kommentteihin on vastattu yksityiskohtaisesti. Lausunto, kommentit ja yksityiskohtainen vastine näihin ovat kokonaisuudessaan oheismateriaalina. Lausunnoissa ja kommentteissa mahdollisesti esille tuodut virheet ja puutteet on mahdollisuuksien mukaan korjattu nyt hyväksyttävänä olevaan suojelusuunnitelmaan. Muilta osin lausunnossa ja kommentteissa esille nostettuihin asioihin on vastattu vastineessa.

### Ehdotus

Esittelijä: Maria Tirkkonen, terveysvalvonnan johtaja

Mikkelin seudun ympäristölautakunta hyväksyy Pursialan pohjavesialueen suojelusuunnitelman liitteineen ja lähettää suojelusuunnitelman liitteineen Mikkelin kaupunginhallitukselle ja edelleen valtuustolle hyväksyttäväksi.

### Päätös

Hyväksyttiin sillä lisäyksellä, että liite 10 nostetaan osaksi varsinaista pohjavesialueen suojelusuunnitelmaa ja yhdenmukaistetaan tetrakloorietyleeniä koskevat termit.

---

## Kaupunginhallitus, 27.05.2024, § 157

Valmistelija / lisätiedot:  
Hanna Pasonen  
Hanna.Pasonen@mikkeli.fi  
ympäristöpäällikkö

### Liitteet

- 1 Liite Kh 27.5.2024 Pursialan pohjavesialueen suojelusuunnitelma 2023  
Ei vielä julkinen, Julkisuuslaki (621/1999) 5.3 §:n 3 kohta
- 2 Liite Kh 27.5.2024 Pursialan pohjavesialueen suojelusuunnitelman 2023 liitteet  
Ei vielä julkinen, Julkisuuslaki (621/1999) 5.3 §:n 3 kohta

Mikkelin seudun ympäristölautakunta käsitteli Pursialan ja Porrassalmen pohjavesialueiden suojelusuunnitelmien päivittämistä kokouksessaan 19.5.2022 (§ 51). Kunta voi laatia vedenhankinnan kannalta tärkeille pohjavesialueille suojelusuunnitelman, jonka tavoitteena on edistää pohjaveden laadullisen ja määrällisen tilan säilymistä hyvänä. Pohjavesialueiden suojelusuunnitelmien laatimisesta säädetään laissa vesienhoidon ja medenhoidon järjestämisestä (1299/2004). Mikkelin seudun ympäristöpalvelut käynnisti Pursialan ja Porrassalmen pohjavesialueiden suojelusuunnitelman päivitystyön loppuvuodesta 2021. Suojelusuunnitelmien päivittämiseen saatiin rahoitusta Etelä-Savon ELY-keskuksesta.

Aiemmin Pursialan, Hanhikankaan ja Porrassalmen pohjavesialueiden suojelusuunnitelmat päivitettiin ja koottiin yhdeksi suunnitelmaksi vuonna 2010. Hanhikankaan pohjavesialueen suojelusuunnitelma päivitettiin vuonna 2021 päättyneessä RAINMAN -hankkeessa. Sekä Hanhikankaan että Pursialan ja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Porrassalmen pohjavesialueiden suojelusuunnitelmien päivytystyössä on huomioitu aiempaa laajemmin pintavesivälitteiset riskit ja arvioitu pohjavesialueelle kohdistuvia riskejä varsinaista pohjavesialuetta laajemmalla alueella. Riskiarvioinnit on toteutettu yhteistyössä eri asiantuntijoiden kanssa ja riskinarvioinnin pohjaksi on laadittu haavoittuvuusanalyysit rantaimetyvän veden valuma-alueille. Hanhikankaan pohjavesialueen suojelusuunnitelma on hyväksytty Mikkelin seudun ympäristölautakunnassa 17.11.2022 (§ 91), Mikkelin kaupunginhallituksessa 14.8.2023 (§ 242) ja valtuustossa 28.8.2023 (§ 94). Seuraavana käsitellään Pursialan pohjavesialueen suojelusuunnitelman päivytystyötä.

Pursialan pohjavesialueen suojelusuunnitelma on toteutettu Mikkelin kaupungin hankkeena, jota on rahoittanut Mikkelin kaupungin lisäksi Etelä-Savon ELY-keskus. Suojelusuunnitelman laatijana on toiminut DI Juha Rautio. Lisäksi suojelusuunnitelman laatimiseen on osallistunut muita asiantuntijoita Mikkelin seudun ympäristöpalveluista, Etelä-Savon ELY-keskuksesta, Suomen ympäristökeskuksesta, Geologian tutkimuskeskuksesta, Mikkelin kaupungin eri yksiköistä, Mikkelin Vesilaitokselta, WaterHope -yrytyksestä, Ramboll Finland Oy:stä, Etelä-Savon pelastuslaitokselta sekä Etelä-Savon Energia Oy:stä. Työtä varten on haastateltu myös lukuisia eri alojen asiantuntijoita.

Suojelusuunnitelman laatimisen aloittamisesta kuulutettiin Länsi-Savossa 25.11.2021 ja kaupungin www-sivuilla 18.11.2021 alkaen. Suojelusuunnitelman laatimisen aikana järjestettiin sidosryhmille seuraavat työpajat: Kick off -työpaja 1.12.2021, valuma-alue ja haavoittuvuusanalyysityöpaja 12.4.2022, mallinnustulosten ja vedenlaatuhavaintojen esittelytyöpaja 25.8.2022, Vesilaitos -excursio 31.8.2022 sekä Pursialan pohjavesialueen riskien arvioimistyöpajat 7.12.2022 ja 14.12.2022. Riskinarviointityöpajoissa esiteltiin työssä esiin nousseet riskitekijät ja riskitekijöiden sijoittuminen haavoittuvuusanalyysikartoilla. Riskinarviointityöpajoissa pyrittiin määrittämään riskiluokat eri riskitekijöille ja toimenpidesuosituksen riskien minimoimiseksi. Kaikkien työpajojen tuloksia on hyödynnetty suojelusuunnitelman laadinnassa.

Luonnos Pursialan pohjavesialueen suojelusuunnitelmasta valmistui syksyllä 2023 ja se oli julkisesti nähtävillä 27.9.-31.10.2023. Suojelusuunnitelmasta pyydettiin lausunnot Itä-Suomen aluehallintovirastolta, Etelä-Savon ELY-keskukselta, Mikkelin kaupungilta, Mikkelin vesilaitokselta ja Väylävirastolta. Suojelusuunnitelman luonnoksesta saatiin yksi lausunto (Väylävirasto, 24.11.2023) ja yksi mielipide Mikkelin kaupungin asukkaalta (30.11.2023). Lausunto ja mielipide ja suojelusuunnitelman laatijan vastine niihin ovat kokonaisuudessaan oheismateriaalina. Suojelusuunnitelma ja sen liitteet ovat tämän pykälän liitteinä. Mikkelin seudun ympäristölautakunta hyväksyi Pursialan pohjavesialueen suojelusuunnitelman liitteineen kokouksessaan 16.5.2024 (§ 59) ja lähetti sen Mikkelin kaupunginhallitukselle ja edelleen valtuustolle hyväksyttäväksi.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se hyväksyy Pursialan pohjavesialueen suojelusuunnitelman liitteineen.

### **Päätös**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Hyväksyttiin.

Merkitään, että Etelä-Savon Ely-keskuksen pohjavesiasiantuntija Juha Rautio selosti asiaa kaupunginhallitukselle ja poistui kokouksesta tämän jälkeen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

**Kaupunginhallitus, § 109, 12.03.2018**

**Kaupunginhallitus, § 356, 03.10.2022**

**Kaupunginhallitus, § 158, 27.05.2024**

## **§ 158**

### **Taidemuseon vuokrasopimuksen jatkaminen Kauppakeskus Akselissa**

MliDno-2018-580

#### **Kaupunginhallitus, 12.03.2018, § 109**

Valmistelijat / lisätiedot:

Jouni Riihelä, Matti Karttunen

Jouni.Riihela@mikkeli.fi, Matti.Karttunen@sivistys.mikkeli.fi

kaupunkikehitysjohtaja, museojohtaja

Mikkelin taidemuseo sai alkunsa vuonna 1963, kun kuvanveistäjä Johannes Haapasalo lahjoitti Mikkelin kaupungille kaikki hallussaan olleet teoksensa. Lahjoituksen seurauksena Mikkeliin perustettiin taidemuseo. Museo avattiin vuonna 1970 ns. Graniittitalossa Johannes Haapasalon museo -nimisenä. Nykyään taidemuseo hallinnoi seitsemää eri peruskokoelmaa, joissa on yhteensä lähes 6 000 teosta. Museoiden henkilökuntaa on 12 henkilöä, sekä joitakin määräaikaisia. Taidemuseo toimii myös Etelä-Savon aluetaidemuseona, jonka vuoksi Mikkelin kaupungin museot saavat korotettua valtionosuutta.

Vuodesta 2015 vuoteen 2016 koko museotoimen kävijämäärä kasvoi yli 34 % ja vastaavasti vuodesta 2016 vuoteen 2017 kasvu oli lähes 7 %. Taidemuseossa välillä 2015-17 kävijämäärät kasvoivat 7 635:stä 11 490:een kävijään. Vastaavasti pääsylipputulot taidemuseossa kehittyivät seuraavasti: v. 2015: 11 081 €, v. 2016: 11 910 € sekä v. 2017 16 165,82 €. Alle 18 vuotiaat voivat vierailla museoissa maksutta.

Graniittitalon kunto on vuosikymmenten saatossa heikentynyt merkittävästi eikä rakennuksen talotekniikka ole ollut tilojen käyttäjän ja toiminnan asettamien vaatimusten tasalla. Henkilökunnan oireilu ja tiloissa havaitut sisäilmaongelmat johtunevat rakennuksen kosteusongelmista. Viimeinen julkisesti auki ollut taidenäyttely sulkeutui helmikuussa 2018.

Opetus- ja kulttuuriministeriö pohtii parhaillaan esittävän taiteen ja museoiden valtionrahoituksen uudistamista. Uudistukseen liittyy nykyisen maakunta- ja aluetaidemuseojärjestelmän korvaaminen alueellisilla vastuumuseoilla. Mikkelin taidemuseo on ainoa Etelä-Savossa toimiva taidemuseo. Mikäli maakunnan kulttuuri-, taide- ja museopalvelut halutaan turvata jatkossakin, on erittäin tärkeää, että taidemuseon toiminnan jatkuminen varmistetaan riittäväillä ja asianmukaisilla väistötiloilla siihen saakka kunnes taidemuseokysymykseen löydetään pysyvämpi ratkaisu.

Kaupunki on etsinyt taidemuseolle väliaikaisia, korvaavia tiloja. Väliaikainen ratkaisu tarkoittaa ajallisesti viiden vuoden määräaikaisuutta ja kahden vuoden optiota. Kaupungin taidekokoelma tullaan jatkossakin hajasijoittamaan. Pysyvämpiä ratkaisuja esitellään syksyllä 2018 osana valmisteilla olevaa laajempaa museostrategia.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Kaupungin omistamista, vapaana olevista kiinteistöistä ei löytynyt mitat täyttävää kokonaisuutta. Kaupunki on neuvotellut neljän eri kauppakeskuksen kanssa mahdollisuudesta sijoittaa väliaikainen taidemuseo näiden yhteyteen. Yksi kauppakeskus ilmoitti, ettei heillä ole tarjottavana tällaisia tiloja. Kolmen kauppakeskuksen kanssa laadittiin museon julkisten ja henkilökunnan tarvitsemien tilojen osalta tilasuunnittelua laatien tilaohjelma ja periaatteellinen toiminnallinen sijoittelu. Näiden tilojen osalta kaupunki sai kaikilta kolmelta indikatiivisen vuokratarjoituksen.

Kaikkia kolmea kohdetta arvioitiin mm. julkisten (taidenäyttely, museokauppa) ja henkilöstön tilojen toiminnallisuuden, sijainnin, kulkuyhteyksien, nykyisten kauppakeskuksen asiakasvirtojen, näkyvyyden (katu ja kauppakeskusmarkkinointi), kustannusten, valmistumisaikataulun jne. perusteella.

Tehdyn kokonaisharkinnan perusteella yhden kauppakeskuksen kanssa valmistelua syvennettiin ja valmisteltiin varsinainen vuokrausesitys. Museotoimelle vuokrattaisiin määräaikaisella vuokrasopimuksella Kauppakeskus Akselin toisesta kerroksesta tilaa yhteensä n. 1088 m<sup>2</sup>, josta museotilat ja -kauppa ovat n. 541 m<sup>2</sup>. Vuokratkustannus on vuositasolla n. 156 670 euroa (alv 0 %). Vuokranantaja vastaa muutostöistä poislukien ns museaalisia olosuhteita, joihin kaupunki on varautunut (300 000 euroa). Museon tilat ovat teknisesti käytettävissä syksyllä 2018, joka mahdollistaa näyttelyn ja museokaupan avautumisen.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus hyväksyy liitteenä olevat taidemuseon tilapäisiä tiloja koskevat vuokrasopimukset Mikkelin kaupungin sekä A. Toivakka Oy/K5 Kiinteistökehitys Oy:n (547,5 m<sup>2</sup>) ja Länsi-Savo Oy:n (541,3 m<sup>2</sup>) kanssa sekä oikeuttaa teknisen johtajan tekemään niihin vähäisiä muutoksia.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

Merkitään, että tekninen johtaja Jouni Riihelä selosti asiaa kaupunginhallitukselle.

---

## **Kaupunginhallitus, 03.10.2022, § 356**

Valmistelijat / lisätiedot:

Jouni Riihelä

Jouni.Riihela@mikkeli.fi

kaupunkikehitysjohtaja

Kaupunginhallitus on päättänyt kokouksessaan 12.03.2018 (§109) taidemuseon väliaikaisten tilojen sijoittumisesta Kauppakeskus Akseliin. Sopijaosapuolina ovat (vuokralaisena) Mikkelin kaupunki sekä (vuokranantajina) A. Toivakka Oy/K5 Kiinteistökehitys Oy (547,5 m<sup>2</sup>) ja Länsi-Savo Oy (541,3 m<sup>2</sup>). Vuokran suuruus on yhteensä 168 347,64 €/vuosi (alv. 0%). Vuokrasopimus on määräaikainen, ja se päättyy ilman erillistä irtisanomista sovittuna päättymisajankohtana 31.12.2023. Vuokralaisella on optio jatkaa sopimusta samoilla ehdoilla 1.1.2024-31.12.2026 (kaksi vuotta). Option

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

käytöstä on ilmoitettava viimeistään 31.12.2022.

Vuokranantajien kanssa on käyty keskusteluja sopimuksen jatkosta, ja yhteinen intressi on käyttää sopimuksella olevat kaksi optiovuotta. Lisäksi keskusteluissa on tuotu esille sopimuksen pidempiaikainen jatkotoive. Kaupungin investointinäkyvässä ei ole 5-7 vuoden säteellä suunnitelmia taidemuseon uusista tiloista. Lisäksi Kauppakeskus Akselin tilat ovat optimoitu taidemuseokäyttöön suhteellisen mittavin investoinnein. Kaupunkikehitysjohtaja valtuutetaan allekirjoittamaan sopimus sekä tarvittaessa tekemään siihen pienimuotoisia muutoksia.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää käyttää taidemuseon väliaikaisten tilojen vuokrasopimuksella olevan optiomahdollisuuden 1.1.2024-31.12.2026 (kolme vuotta) samoilla sopimusehdoilla, ja valtuuttaa kaupunkikehitysjohtajan allekirjoittamaan sopimuksen sekä tarvittaessa tekemään siihen pienimuotoisia muutoksia.

### **Päätös**

Asiasta käydyin keskustelun aikana Raimo Heinänen esitti, ettei optiota käytetä. Koska kukaan ei kannattanut esitystä, se raukesi.

Esittelijän päätösehdotus on tullut kaupunginhallituksen päätökseksi.

---

## **Kaupunginhallitus, 27.05.2024, § 158**

Valmistelija / lisätiedot:

Jouni Riihelä, Linda Asikainen

Jouni.Riihela@mikkeli.fi, linda.asikainen@mikkeli.fi

kaupunkikehitysjohtaja, palvelujohtaja

### Liitteet

1 Liite Kh 27.5.2024 Vuokrasopimusluonnos Taidemuseo LS 2024

Verkkojulkisuus rajoitettu

2 Liite Kh 27.5.2024 Vuokrasopimusluonnos Taidemuseo AT 2024

Verkkojulkisuus rajoitettu

Mikkelin kaupungin taidemuseon vuokrasopimuksen optioiden käytöstä on päätetty kaupunginhallituksen kokouksessa 3.10.2022 § 356. Kahden vuoden optiokausi päättyy 31.12.2026. Taidemuseon tiloihin kauppakeskus Akselissa on tehty merkittäviä investointeja liittyen museotoiminnan olosuhteiden optimointiin toiminnan osalta. Museopalvelujen kanssa on käyty keskustelua toiminnan jatkamisesta nykyisissä tiloissa. Vuokrasopimuksen jatkosta on aloitettu neuvottelut vuokranantajan (A. Toivakka Oy ja Länsi-Savo Oy) kanssa toistaiseksi pysyvänä ratkaisuna, ja tiloista on saatu jatkosopimustarjous:

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

---

Nykyiset tilat on (näyttelytila 541,3 m<sup>2</sup>, toimistot 547,5 m<sup>2</sup> ja varasto 40 m<sup>2</sup>) 1128,8 m<sup>2</sup>. Toistaiseksi voimassa oleva sopimus olisi neljän vuoden (48 kk) molemmin puolisella irtisanomisajalla. Sopimus alkaa 1.1.2027. Sopimuksen ensimmäinen mahdollinen päättymispäivä on 31.12.2030.

Vuokra 14,95 €/m<sup>2</sup>/kk (alv. 0 %) sidotaan elinkustannusindeksiin. Varastotilan vuokra 8,50 €/m<sup>2</sup>/kk (alv. 0%). Neliövuokra on tämän tarjouksen tekohetkellä voimassa oleva vuokra indeksikorjattuna (elinkustannusindeksi) 1.1.2027 alkaen. Nykyinen vuokra on 14,29 €/m<sup>2</sup>/kk (alv 0 %). Varaston vuokra 8,34 €/m<sup>2</sup>/kk (alv 0%).

### **Ehdotus**

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä taidemuseon vuokrasopimuksen jatkon Kauppakeskus Akselissa. Tehty päätös ei muodosta vielä sopimusta, vaan se syntyy erillisen sopimusasiakirjan hyväksymisellä. Kaupunginhallitus valtuuttaa kaupunkikehitysjohtajan allekirjoittamaan vuokrasopimuksen sekä tarvittaessa tekemään siihen pienimuotoisia muutoksia.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

**Kaupunkikehityslautakunta, § 45,23.04.2024**  
**Kaupunginhallitus, § 159, 27.05.2024**

**§ 159**

**Asemakaavan muutos- ja laajennusehdotus / 15. kaupunginosa (Pursiala) / Pursialankatu 38**

MliDno-2021-4486

**Kaupunkikehityslautakunta, 23.04.2024, § 45**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Ilkka Tarkkanen  
ilkka.tarkkanen@mikkeli.fi  
kaupunginarkkitehti

Liitteet

1 Liite Kkltk 23.4.2024 Asemakaavan muutos Pursialankatu

Maankäyttö ja kaupunkirakenne -yksikkö lähettää otsikossa mainitun 23. päivänä huhtikuuta 2024 päivätyn Pursialankatu 38 asemakaavan muutos- ja laajennusehdotuksen kaupunkikehityslautakunnan käsiteltäväksi.

Asemakaava koskee Mikkelin kaupungin 15. kaupunginosa (Pursiala) korttelia 18 sekä yleisen tien-, yleistä pysäköinti-, katu-, puisto-, virkistys- ja vesialueita / Pursialankatu 38.

Kaupungin omistamalla alueella on voimassa vuoden 2005 asemakaava, joka sallii matkailua palvelevat toiminnot. Kohteessa toiminut Varsavuoren hotelli on lopettanut toimintansa ja maanvuokrasopimuksen sekä hotellirakennuksen haltija Kansainvälinen Kulttuurikeskus Pegas Oy on asetettu konkurssiin. Maanvuokrasopimus ja kiinteistöt ovat siirtyneet kaupalla Rakennusyhtiö Ola Oy haltuun. Alueen tulevasta käytöstä on neuvoteltu Rakennusyhtiö Ola Oy ja Mikkelin kaupungin kesken.

Kaupunginvaltuusto on hyväksynyt Mikkelin kaupungin ja Rakennusliike Ola Oy välisen maankäyttösopimuksen 8.11.2021 § 165. Sen pohjalta alueella on käynnistetty asemakaavan muutos ja sen laajennus. Asemakaava on tullut vireille 19.1.2022. Ola Oy:n tavoitteena on rakentaa neljä pistemäistä kerrostaloa Saimaan rantaan, joiden yhteenlaskettu rakennusoikeus on n. 9 000 kem. Lisäksi sopimuksessa todetaan, että kaupunki tutkii viidettä kerrostaloa Olan rakennusten pohjoispuolelle ja päivittäistavarakauppaa toteutusta Pursialankadun länsipuolelle ositettavalle KTY-korttelialueelle. Saimaan rantaan kaupunki haluaa rantaraitin. Ola Oy on purkanut hotellin rakennukset.

Maankäyttösopimuksessa on todettu, että Ola Oy vastaa kaavoituskustannuksista, ja kaupunki tarvittavista selvityksistä. Vuosina 2022 ja 2023 laadittiin luonto-, liikenne-, melu-, maaperän haitta-aine-, hiukkas- ja hajuselvitykset. Lisäksi kaupunki on tutkituttanut GTK:n avulla KTY korttelialueelle suunnitellun kylmäaseman vaikutuksia Pursialan pohjavesialueelle. Asemakaavoitettava alue on laajentunut Kirkonvarkauden sillan kohdalla vesialueelle. Tieliikennealue kuuluu valtiolle. Laajennus mahdollistaa kevyen liikenteen reitin osoittamisen Kirkonvarkauden asemakaava-alueen rajalle.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Pursialassa sijaitsee neljä ns. Seveso lainsäädännön piiriin kuuluvaa laitosta. Seveso-laitoksella tarkoitetaan teollisuuslaitosta, jossa on sellaisia määriä vaarallisia kemikaaleja, että laitoksen pitää noudattaa EU:n direktiiviä suuronnettomuuksien torjunnasta. Maankäytön suunnittelussa tulee ottaa huomioon kyseinen direktiivi ja Tukes toimii valvovana viranomaisena. Laitoksille on määrätty konsultaatiovyöhyke. Nestekaasua hyödyntäville laitoksille se on 0,5 km ja Mölnlycke Health Care Oy 1,0 km. Pursialankatu 28:ssa on vireillä kaavamuutos Nordic Ren-Gas Oy:n toimesta ja suunniteltu tuotantolaitos kuuluu saman direktiivin piiriin. Kaavamuutosalue sijoittuu konsultointivyöhykkeen sisäpuolelle. Mölnlyckä koskee myös ns. 350 m vaara-alue, kerrostalot sijoittuvat tämän vyöhykkeen ulkopuolelle. Kaupunki on neuvotellut Tukesin kanssa hankkeiden vaikutuksista ja kaavan hyväksyminen edellyttää Tukesilta puoltavaa lausuntoa.

GTK:n selvityksessä todettiin, että mahdollinen vuoto kylmäasemalta muodostaa riskin pohjavedelle, lisäksi korttelialueella kulki johtorasitteita, joiden siirtokustannukset olisivat olleet merkittäviä. Tähän pohjautuen kaupunki päätti luopua KTY-korttelialueesta. Luontoselvityksen perusteella Hiidenpuistoon on merkitty liito-oravan lisääntymis- ja levähdyspaikka. Hiidenpuiston kallioalueet on haluttu säilyttää ja rantaraitti ohjataan sen eteläpuolelta Hiidenkadulle. Maaperän haitta-ainekartoituksessa ei havaittu tarvetta maaperän puhdistukselle.

Liikenneselvityksessä tutkittiin kaavan tuomaa liikenteen lisäystä, joista päivittäistavarakaupan toteutuminen toisi suurimman kasvun. Arvioinnissa oli mukana Saimaankadun katkaisu. Kaavassa on otettu huomioon päivittäistavarakaupan edellyttämä jonotuspituus. Kokonaisuutena liikennemäärät pysyvät kohtuullisina ja Pursialankadun ja kantatie 62 liittymän välityskyky säilyy hyvänä. Liikenteen melumallinnuksessa tutkittiin tilannetta, missä Saimaankadun läpiajoliikenne on katkaistu. Mallinnuksessa melun ohjearvot eivät ylity. Teollisuusmelumallinnuksen antamien tuloksien myötä päiväaikainen 55 dB ohjearvo alittuu asuinkerrostalojen luona sijaitsevilla oleskelualueilla. Yöajalta on tarkasteltu tilannetta, kun melulähteet ovat toiminnassa (ilta 22-23:30 ja aamu 06-07). Pursialan hiukkasmittauksissa tehtyjen mittausten perusteella hiukkaspitoisuudet alueella eivät ole esteenä asuinrakentamiselle.

Osallistumis- ja arviointisuunnitelmasta saatiin yhdeksän lausuntoa/mielipidettä. Asemakaavaehdotus on työstetty näiden lausuntojen ja selvitysten pohjalta. Lausunnot ja vastineet niihin on luettavissa asemakaavan selostuksen liitteessä 13.

Asemakaavaehdotuksessa puretun hotellikiinteistön alueelle on esitetty neljä kerrostaloa Saimaan rantaan. Rakennusten ja Saimaan väliin jää ns. rantaraitti, joka yhdistetään etelän suuntaan Kirkonvarkauden sillan alittavalla osuudella. Pohjoiseen rantaraitti siirtyy sisämaan puolelle Hiidenpuistossa ja jatkaa siitä Pursialankadun kevyen liikenteen väylää pitkin keskustan suuntaan. Pysäköinti on pääosin järjestetty Pursialankadun varteen. Hiidenkadun varteen on osoitettu LPA-alue tonttien 1 ja 2 pysäköintiä varten. Kaikkien tonttien käyttöön on osoitettu yhteiskäyttöinen AH-korttelialue, jonne voidaan sijoittaa asukkaita palvelevia toimintoja kuten leikkialueita. Kaupunki on luopunut viidennestä kerrostalosta ja vapautunut alue on liitetty Hiidenpuistoon. Puistossa sijaitseva Jaakobin lähde on osoitettu säilyttävällä merkinnällä.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Kaavan kokonaisrakennusoikeudeksi muodostuu 9 000 kem ja 9,6419 ha pinta-alalla tehokkuusluvuksi muodostuu 0,09. Asukkaita tulee n. 164.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Jouni Riihelä, kaupunkikehitysjohtaja

Kaupunkikehityslautakunta esittää kaupunginhallitukselle, että se hyväksyy alustavasti Mikkelin kaupungin 15. kaupunginosa (Pursiala) korttelia 18 sekä yleisen tien-, yleistä pysäköinti-, katu-, puisto-, virkistys- ja vesialueita / Pursialankatu 38 koskevan kaavaehdotuksen, asettaa sen julkisesti nähtäville ja pyytää siitä viranomaislausunnot seuraavilta tahoilta:

Etelä-Savon maakuntaliitto, Etelä-Savon liikenne-, elinkeino- ja ympäristökeskus, Pohjois-Savon liikenne-, elinkeino- ja ympäristökeskus, Väylävirasto, Turvallisuus- ja kemikaalivirasto (Tukes), Mikkelin Vesilaitos, Etelä-Savon pelastuslaitos, Etelä-Savon Energia, Mikkelin kaupungin infra-aluepalvelut, ympäristöpalvelut, rakennusvalvonta, asukasyhdistykset ja teleoperaattorit.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

Merkitään, että kokouksessa pidettiin tauko tämän pykälän käsittelyn aikana kello 16.50-16.55.

Merkitään, että maankäyttöjohtaja Topiantti Äikäs poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen.

---

## **Kaupunginhallitus, 27.05.2024, § 159**

Valmistelija / lisätiedot:

Ilkka Tarkkanen

ilkka.tarkkanen@mikkeli.fi

kaupunginarkkitehti

### **Liitteet**

1 Liite Kh 27.5.2024 Asemakaavan muutos Pursialankatu

### **Ehdotus**

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus hyväksyy alustavasti Mikkelin kaupungin 15. kaupunginosa (Pursiala) korttelia 18 sekä yleisen tien-, yleistä pysäköinti-, katu-, puisto-, virkistys- ja vesialueita / Pursialankatu 38 koskevan kaavaehdotuksen, asettaa sen julkisesti nähtäville ja pyytää siitä viranomaislausunnot seuraavilta tahoilta:

Etelä-Savon maakuntaliitto, Etelä-Savon liikenne-, elinkeino- ja ympäristökeskus, Pohjois-Savon liikenne-, elinkeino- ja ympäristökeskus, Väylävirasto, Turvallisuus- ja kemikaalivirasto (Tukes), Mikkelin Vesilaitos, Etelä-Savon pelastuslaitos, Etelä-Savon Energia, Mikkelin kaupungin infra-aluepalvelut, ympäristöpalvelut, rakennusvalvonta, asukasyhdistykset ja teleoperaattorit.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Merkitään, että kaupunginarkkitehti Ilkka Tarkkanen selosti asiaa kaupunginhallitukselle ja poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen.

Merkitään, että kaavoitusinsinööri Minna Frost ja asemakaavapäällikkö Kalle Ränä saapuivat kokoukseen tämän pykälän käsittelyn aikana.

**Tiedoksi**

Maankäyttö- ja kaupunkirakenne/kaupunginarkkitehti, toimistos sihteeri

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

**Kaupunkikehityslautakunta, § 54, 21.05.2024**  
**Kaupunginhallitus, § 160, 27.05.2024**

**§ 160**

**Asemakaavan muutosluonnos 1. kaupunginosan (Savilahti) / Porrassalmenkatu 29**

MliDno-2023-381

**Kaupunkikehityslautakunta, 21.05.2024, § 54**

Valmistelijat / lisätiedot:

Kalle Ränä

Kalle.Raina@mikkeli.fi

asemakaavapäällikkö

Liitteet

1 Liite Kkltk 21.5.2024 Asemakaavan muutosluonnos Porrassalmenkatu 29

Maankäyttö- ja kaupunkirakenneyksikkö lähettää otsikossa mainitun 21. päivänä toukokuuta 2024 päivätyn asemakaavanmuutoksen kaupunkikehityslautakunnan käsiteltäväksi.

Asemakaavan muutosluonnos koskee 1. kaupunginosan (Savilahti) korttelin osaa 1 tonttia 65.

**Suunnittelualueen kuvaus**

Suunnittelualue sijaitsee Mikkelin ydinkeskustassa. Alueella ja sen ympäristössä on keskustan palveluita, kuten kauppoja ja ravintoloita, asuntoja sekä Mikkelin keskussairaala. Suunnittelualueen vieressä sijaitsee Kirkkopuisto ja noin 200 metrin etäisyydellä Mikkelin rautatieasema.

Suunnittelualueen kokonaispinta-ala 2 410 m<sup>2</sup>.

**Kaavalle asetetut tavoitteet**

Asemakaavan suunnittelussa tavoitteena on ollut sovittaa uudet 6 ja 8 kerroksiset rakennukset Porrassalmenkadun puolella paikallisesti merkittävään rakennettuun kulttuuriympäristöön Porrassalmen korkea katujulkisivu. Sovittaminen on toteutettu rakennuksen massoittelua ohjaavilla merkinnöillä ja rakentamistapaa ohjaavilla määräyksillä.

Tavoitteena on, että vähintään Porrassalmenkadun puoleisen rakennuksen 1. kerrokseen sijoittuisi liiketilaa, toimistoja tai palveluita, mutta toimintojen keskinäisiä suhteita ei ole rajattu kaavamääräyksillä.

**Hankkeen käynnistäminen ja kaavaprosessi**

Maanomistaja on tehnyt kaavoitusaloitteen 6.2.2023 ja asemakaavan muutos on käynnistetty Mikkelin kaupungin kaavoitusryhmän päätöksellä 7.2.2023. Asemakaavan muutos on tullut vireille 17.5.2023 ja siitä laadittu osallistumis- ja arviointisuunnitelma (OAS) oli nähtävillä 17.5 - 16.6.2023. OAS:sta saatiin 4 lausuntoa Etelä-Savon elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskukselta (ESAELY), Savonlinnan museolta, Etelä-Savon pelastuslaitokselta, ESE-verkko Oy:ltä.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

### **Kaavaratkaisun sisältö**

Asemakaavan muutoksella suunnittelualueen käyttötarkoitus muutetaan liikerakennusten korttelialueesta (AL) keskustatoimintojen alueeksi (C). Muutos mahdollistaa aikaisempaa monipuolisempien toimintojen sijoittamisen alueelle. Tontin rakennusoikeus kasvaa 3380 kerrosneliömetristä 5600 kerrosneliömetriin.

Porrassalmenkadun puolella rakennus on 6-kerroksinen, kuten viereisetkin rakennukset, ja vajaa seitsemäs kerros tulee toteuttaa sisäänvedettynä. Näin saavutetaan mahdollisimman yhtenäinen räystäslinja naapurirakennuksen kanssa. Tontin takaosaan kaava mahdollistaa enintään 8-kerroksisen rakennuksen rakentamisen. Autopaikat on sijoitettu pääasiassa pihakannen alle.

Kaavamääräyksen mukaan suunnittelussa on kiinnitettävä erityistä huomiota siihen, että uudisrakennusten julkisivut rakennusaineen, mittasuhteiden, pintojen ja värityksen suhteen sopeutuvat ympäristöönsä.

Asemakaava-alueen pinta-ala on 2410 m<sup>2</sup> ja rakennusoikeus 5600 k-m<sup>2</sup>. Tonttitehokkuudeksi muodostuu näin e=2,32.

Autopaikkoja on rakennettava toteuttavaa kerrosalaa kohti 1 ap /150 k-m<sup>2</sup> asuintilat. Toimisto-, liike- ja myymälätilat 1 ap / 50 k-m<sup>2</sup>.

Pyöräpaikkoja on rakennettava toteutettavaa kerrosalaa kohti seuraavasti 1 pp / 30 k-m<sup>2</sup>. Toimisto-, liike- ja myymälätilat 1 pp / 100 k-m<sup>2</sup>.

Asemakaavan muutoksen yhteydessä laaditaan maankäytösopimus.

Asemakaavan muutosehdotuksen kaavakartta on selostuksen liitteenä 3.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Jouni Riihelä, kaupunkikehitysjohtaja

Kaupunkikehityslautakunta esittää kaupunginhallitukselle, että se hyväksyy alustavasti 1. kaupunginosan (Savilahti) korttelia 1 tonttia 64, koskevan asemakaavan muutosluonnoksen (Porrassalmenkatu 29), asettaa sen julkisesti nähtäville sekä pyytää siitä viranomaislausunnot seuraavilta tahoilta: Etelä-Savon maakuntaliitto, Etelä-Savon elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus, Riihisaari – Savonlinnan museo, Mikkelin kaupungin museot, Mikkelin Vesilaitos, Etelä-Savon pelastuslaitos, Mikkelin seudun ympäristöpalvelut, Mikkeli-Seura ry, asukasyhdistykset, Etelä-Savon Energia Oy, Mikkelin yrittäjät ry. teleoperaattorit, Infra-aluepalvelut sekä rakennusvalvonta- ja jätehuolto- ja -yksiköiltä.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

Merkitään, että asemakaavapäällikkö Kalle Räinen poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen.

---

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

---

Valmistelija / lisätiedot:  
Kalle Räinen  
Kalle.Raina@mikkeli.fi  
asemakaavapäällikkö

#### Liitteet

1 Liite Kh 27.5.2024 Asemakaavan muutos Porrassalmenkatu 29 luonnos

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus hyväksyy alustavasti 1. kaupunginosan (Savilahti) korttelia 1 tonttia 64, koskevan asemakaavan muutosluonnoksen (Porrassalmenkatu 29), asettaa sen julkisesti nähtäville sekä pyytää siitä viranomaislausunnot seuraavilta tahoilta: Etelä-Savon maakuntaliitto, Etelä-Savon elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus, Riihisaari – Savonlinnan museo, Mikkelin kaupungin museot, Mikkelin Vesilaitos, Etelä-Savon pelastuslaitos, Mikkelin seudun ympäristöpalvelut, Mikkeli-Seura ry, asukasyhdistykset, Etelä-Savon Energia Oy, Mikkelin yrittäjät ry. teleoperaattorit, Infra-aluepalvelut sekä rakennusvalvonta- ja jätehuoltopalvelut -yksiköiltä.

#### **Päätös**

Hyväksyttiin.

Merkittään, että asemakaavapäällikkö Kalle Räinen selosti asiaa kaupunginhallitukselle ja poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen.

#### **Tiedoksi**

Maankäyttö- ja kaupunkirakenne/asemakaavapäällikkö, toimistos sihteeri

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

**Kaupunkikehityslautakunta, § 53, 21.05.2024**  
**Kaupunginhallitus, § 161, 27.05.2024**

**§ 161**

**Yöveden ja Louhiveden rantaosayleiskaavan muutos / Eskonniemi**

MliDno-2023-4197

**Kaupunkikehityslautakunta, 21.05.2024, § 53**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Minna Frosti  
minna.frosti@mikkeli.fi  
kaavoitusinsinööri

Liitteet

1 Liite Kkltk 21.5.2024 Eskonniemi royk muutos

Maankäyttö ja kaupunkirakenne -yksikkö lähettää otsikossa mainitun 12. päivänä maaliskuuta 2024 päivätyn rantaosayleiskaavan muutosehdotuksen kaupunkikehityslautakunnan käsiteltäväksi.

Kaavamuutoksen on laatinut Karttaako Oy maaomistajien aloitteesta.

Alueella on voimassa Ristiinan kunnanvaltuuston 24.5.1999 hyväksymä ja Etelä-Savon ympäristökeskuksen 24.1.2003 vahvistama Yövesi – Louhivesi rantaosayleiskaava. Suunnittelualue sijoittuu Eskonniemeen, Ristiinan Päähkeen-selän eteläosaan. Suunnittelualue muodostuu Mikkelin Ristiinan Eskonniemen tilan (491-527-3-21), Kitosaaren alueen, tilan mantereen puoleisen palstan sisällä olevan tilan (491-527-3-7) alueesta sekä Eskon tilan (491-527-3-20) kahdesta palstasta, jotka sijaitsevat Eskonniemen tilan rajanaapurina sekä lähialueella.

Kaavamuutos on tullut vireille 19.12.2023 päivytyllä kirjeellä, jonka liitteenä on ollut osallistumis- ja arviointisuunnitelma sekä kaavaluonnos. Osallistumis- ja arviointisuunnitelma (OAS) sekä kaavaluonnos olivat nähtävillä 19.12.2023. - 22.1.2024.

Määräaikaan mennessä OAS:sta ja luonnoksesta saatiin viisi lausuntoa ja yksi mielipide.

**Etelä-Savon pelastuslaitoksen lausunto 11.1.2024**

Etelä-Savon pelastuslaitoksella ei ole huomautettavaa kaavoituksesta.

*Vastine: Merkitään tiedoksi.*

**Mikkelin seudun ympäristöpalveluiden lausunto 16.1.2024**

Liito-oravalle soveltuvan alueen rajausta jätettiin määrin epämääräiseksi (numerot 2 ja 5). Kaava-luonnoksessa liito-oravalle soveltuva alue on osoitettu merkinnällä MY, johon on liitetty määräys, jonka mukaan alueelle ei saa rakentaa ja alueen metsänhoitotoimenpiteet on tehtävä siten, että liito-oravan elinympäristöä ei heikennetä. Koska kyseessä todennäköisesti on liito-oravan lisääntymis- ja levähdysalue, Ympäristöpalvelut esittää, että metsänhoitotoimia koskeva määräys muutetaan muotoon "alueella tehtävistä metsänhoitotoimista on pyydettävä lausunto luonnonsuojelulakia valvovalta viranomaiselta". Lisäksi Ympäristöpalvelut esittää

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

harkittavaksi liito-oravan lisääntymis- ja levähdysalueen merkitsemistä kaavaan luomerkinnällä, jolloin merkintä selkeästi erottaisi alueen muusta maa- ja metsätalousvaltaisesta alueesta, ja liito-oravan esiintymisaluetta koskevan rajauksen tarkistamista yhdessä luonnonsuojelulakia valvovan viranomaisen kanssa.

*Vastine: Liito-oravaa koskevat aluerajaukset tarkistetaan vielä ja erillistä luo-merkintää voidaan soveltaa tarvittaessa ranta-asemakaavoitusvaiheessa. Muutetaan MY-alueen kaavamääräys Ympäristöpalveluiden ehdotuksen mukaiseksi. Maanomistajalla on selkeä tieto liito-oravan esiintymisestä alueella, joten esiintymät otetaan metsänhoidossa sen perusteella huomioon.*

Ympäristöpalvelut esittää myös, että jätevesien käsittelyä koskeva määräys pyydetään muuttamaan muotoon: "Mikäli kiinteistöä ei liitetä jätevesiverkostoon, noudatetaan jätevesihuollon suunnittelussa ja toteuttamisessa jätevesien puhdistuksen osalta Mikkelin kaupungin ympäristönsuojelumääräysten mukaista pilaantumiselle herkän alueen vaatimustasoa".

*Vastine: Muutetaan määräys ehdotuksen mukaiseksi.*

### **Väyläviraston lausunto 17.1.2024**

Kaava-alueella ei sijaitse Väyläviraston ylläpitämiä vesiväyliä tai niiden merkinnässä käytettäviä merenkulun kiinteitä turvalaitteita. Väylävirastolla ei ole lausuttavaa tässä kaavoituksen vaiheessa.

*Vastine: Merkitään tiedoksi.*

### **Etelä-Savon elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskuksen lausunto 17.1.2024**

Matkailupalveluiden alueen kehittäminen Eskonniemessä on kannatettavaa. Osallistumis- ja arviointisuunnitelmassa esitetty prosessi ja toimenpiteet on kaavahankkeeseen nähden hyvin mitoitettut. Kaavaluonnosta on ELY-keskuksen näkemyksen mukaan tarpeen täsmentää vielä seuraavilta osin:

RM-alueen kaavamääräykseen tulee lisätä velvoite ranta-asemakaavan laadinnasta rakennusluvan myöntämisen ehtona. Kaavaselostuksessa tulee esittää riittävät perusteet matkailupalvelujen alueen rakennusoikeuden lisäämiselle.

Kaavaselostuksessa on lisäksi tarpeen arvioida, onko matkailualue kokoluokaltaan ja ominaisuuksiltaan paikallinen vai seudullinen, ts. onko kaavaratkaisu mahdollinen ilman kohteen osoittamista maakuntakaavassa.

*Vastine: Lisätään ranta-asemakaavan laatimisvelvoite kaavamääräyksiin. Kaavaselostusta täydennetään kohteen paikallisten ja maakunnallisten vaikutuksien osalta.*

RM-alueen kaavamääräyksessä on määrätty, että aluetta suunniteltaessa tulee huomioida erityisesti maisemalliset seikat. Määräys on hyvin tulkinnanvarainen varsinkin, kun kaavakartalla RM-alueen rakentamista on ohjattu muutoin varsin niukalti. Kaavaratkaisua tulisi tältä osin täydentää ranta-asemakaavan laadintaa ja rakentamista nyt esitettyä täsmällisemmin ohjaavaan suuntaan. Luontoselvityksessä esitetty Ukonniemen glasifluviaalitörmä on merkitty kaavaan ge-merkinnällä. Merkintään tulisi liittää muodostelman säilymisen turvaava kaavamääräys.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

*Vastine: Määräyksiä tarkennetaan vielä ranta-asemakaavoituksessa, jonka laatimisvelvoite kirjataan kaavamääräyksiin. RM-alueelle ei voi rakentaa pelkän yleiskaavan pohjalta. Lisätään ge-merkintään säilymisen turvaava kaavamääräys.*

Kangassaareissa on vesiretkelyyn tarkoitettu rantautumispaikka sekä laavu, joka on kaikkien käytettävissä. Kitosaari on alle 2 ha kokoinen ja vain noin 25 m levyinen saari, jonka säilyttäminen rakentamattomana ja luonnontilaisena olisi perusteltua mm. siksi, että viereisessä saareissa on retkisatama. Mikäli Kitosaareen kuitenkin osoitetaan rakennusoikeutta, tulee osoitettavan rakennusoikeuden enimmäismäärästä ja saaren säilyttämisestä mahdollisimman luonnontilaisena määrätä yleiskaavamääräyksessä.

*Vastine: Kitosaareen ei ole suunnitteilla merkittävää rakentamista. Saaren tarkemmasta rakennusoikeudesta määrätään ranta-asemakaavavaiheessa, kun alueen suunnitelmat tarkentuvat.*

Liito-oravan elinpiiri, jolla on todettu lajin lisääntymis- ja levähdyspaikkoja (hävittämistä ja heikentämiskiello, LSL 78§) on osoitettu kaavaluonnoksessa MY-alueena. Myös riittävät puustoisina säilytettävät kulkuyhteystarpeet on merkitty kaavaan. MY-alueen rajausta sekä kaavamääräystä tulee tarvittaessa tarkentaa asemakaavovaiheessa.

*Vastine: Tarkennetaan MY-alueen rajausta vielä tarvittaessa asemakaavavaiheessa. Ympäristöpalvelut on esittänyt, että kaavaan tulisi harkita myös luo-merkintää osoittamaan liito-oravan elinympäristöä. Muutos toteutetaan tarvittaessa ranta-asemakaavaan.*

Suunniteltu matkailupalvelujen alue sijoittuu kokonaisuudessaan Parkatinkankaan pohjavesialueelle, jonka veden laadun turvaaminen on avainasemassa kaavamuutoksen hyväksyttävyyttä arvioitaessa. Pohjavesiä koskee ympäristönsuojelulain 17 §:n mukainen pohjaveden pilaamiskiello. Kaavamääräyksessä on varsin hyvin huomioitu pohjavesien turvaaminen. ELY-keskuksen näkemyksen mukaan matkailupalvelujen alueelle tulee antaa kaavamääräys, jossa edellytetään, että alueen rakennukset tulee liittää vesi- ja viemäriverkostoon. Tämä on perusteltua pohjavesialueelle sijoittuvan suuren rakennusoikeuden määrän vuoksi.

*Vastine: Vaikutukset pohjaveteen ovat keskeisessä osassa kaavoitusta. Rakennukset on tarkoitus liittää vesi- ja viemäriverkostoon, jonka valmius on jo alueella olemassa. Lisätään vielä tarkentava kaavamääräys yleiskaavaan.*

Suunnittelualueella osittain sijaitsevan voimalinja osalta tulee kartalla tai kaavamääräyksessä huomioida, että maakuntakaavassa kyseessä on voimajohtokäytävää osoittava merkintä, ei yksittäistä voimajohtoa koskeva merkintä. Yleiskaavassa on tämän vuoksi turvattava myös uusien voimajohtojen sijoittamismahdollisuudet ko. voimajohtokäytävään.

*Vastine: Energiayhtiöltä on selvitetty johtoaukean ja suojavyöhykkeiden todelliset leveydet ja ne tullaan huomioimaan kaavaratkaisussa. Täydennetään karttaa ja kaavamääräyksiä sekä selostusta tältä osin.*

Kaavassa on asetettu lisäksi tavoitteeksi tutkia maastossa havaitut muinaismuistot museoviranomaisen vaatimalla tavalla siten, ettei niiden muinaismuistolain mukainen suojele ole enää jatkossa tarpeen. Museoviranomainen on myöntänyt suunnittelualueella sijaitsevia muinaisjäänneksiä koskevan kajoamisluvan. Lupaa

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

koskeva selvitys on vielä kesken. Selvityksen tulokset tulee huomioida museoviranomaisen ohjeistuksen mukaisesti yleiskaavan muutosprosessissa ennen kuin kaava viedään hyväksymiskäsittelyyn.

*Vastine: Kaivauksista on neuvoteltu museoviranomaisten kanssa helmikuussa 2024. Sen pohjalta museoviranomainen on tehnyt uudet muinaismuistorajaukset muinaismuistorekisteriin. Sovittiin, että rekisteritietoja sovelletaan yleiskaavaehdotuksessa. (kts. lisäksi lausuntovastine Riihisaari – Savonlinnan museolle).*

### **Riihisaari – Savonlinnan museon lausunto 22.1.2024**

Mikroliitti Oy tutki lokakuussa 2023 Ukonniemessä kuusi kuoppajäännöstä. Kaivaushavaintojen perusteella niistä neljä arvioitiin hiilihautoiksi, joiden ajoitustulokset sijoittuvat merovingiajalta modernin ajan lopulle asti. Yksi kuoppajäännöksistä on viikinkiajalle ajoittuva keittokuoppa ja yksi mahdollisesti moderni hiili- tai tervahauta. Ajoitustuloksissa on huomioitava, että ajoitetut puuhiilet voivat olla peräisin kelopuista, jolloin ajoitustulos voi olla huomattavastikin vanhempi kuin niiden polttoajankohta. Kaavaluonnoksen selostuksen mukaan Ukonniemeen on tarkoitus toteuttaa Arkkitehtitoimisto Kari Lappalaisen suunnitelman mukainen matkailu- ja lomarakennus. Mikroliitti Oy:n tutkimuksen mukaan sen alueella on hiilihauta, joka radiohiiliajoituksen perusteella on 600-luvulta. On mahdollista, että ajoitettu puu on peräisin kelopuusta, joten hiilihaudan todellinen ikä voi olla huomattavasti nuorempi. Tämä ei kuitenkaan selviä ilman lisätutkimuksia, joita ei voi tehdä ennen sulan maan aikaa. Ajoitustulosten perusteella Ukonniemen rakentamisen sijoittumista on vielä mietittävä maanomistajan, kaavoittajan, Museoviraston ja alueellisen vastuumuseon kesken. Eskonniemen osalta arkeologista tutkimustarvetta ei ole. Kaavamuuosalueella ei sijaitse tunnettuja rakennusperintökohteita. Kaavasunnitelmasta ei ole rakennetun kulttuuriympäristön osalta huomautettavaa.

*Vastine: Lausunnon ja kaivausraportin tiimoilta on pidetty työpalaveri maakuntamuseon ja Museoviraston edustajien kanssa helmikuussa 2024. Neuvottelun perusteella museoviranomaiset ovat tehneet säästettävien alueiden rajaukset muinaismuistorekisteriin. Työneuvotteluissa on todettu, että Ukonniemen rannan osalta tutkimukset ovat olleet riittäviä, eikä mahdollisesti ensisijaisen rakennushankkeen kaivauskohdetta ole ollut siten tarpeen viedä rekisteriin. Kohteet päivitetään rekisteritietojen pohjalta. Rajauksia voidaan tarvittaessa tarkentaa vielä ranta- asemakaavoituksessa.*

### **Mielipide A 12.1.2024**

Huomautus liittyy helikopterin aiheuttamaan meluun, joka häiritsee jo nyt. Lisääntykö helikopterin käyttö matkailualueen laajennuksen ja sitä myötä matkailijamäärien kasvaessa? Tällä hetkellä helikopteri laskeutuu/nousee lähellä Hankataipaleenlahden ja Pöyrypohjan salmea, Eskonniemen eteläosassa kaavaluonnos RM-6 alueella. Nousun ja laskun aikana helikopterin aiheuttama melu on kova. Huomauttajan tontti sijaitsee Eskonniemen eteläpuolella, jossa on useita lomakiinteistöjä sekä muuta vakituista asutusta. Huomautuksessa pyydetään huomioimaan myös tämä asia jo tulevaisuuttakin ajatellen.

*Vastine: Helikopterista aiheutuva melu otetaan huomioon alueen käytössä ja jatkosuunnittelussa. Alueella on nykyisin laskeuduttu juuri Eskonniemen kiinteistön*

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

*eteläosan tasanteelle, joka sijoittuu kaavan RM-alueelle. Jatkossa laskeutuminen pyritään järjestämään toiselle puolelle kiinteistöä. Alueelle ei ole tulossa suuria matkailumääriä, vaan kyseessä on enemminkin yksityinen matkailukäyttö, joten liikennemäärät alueella eivät tule helikopterilentojen osalta jatkossakaan olemaan erityisen merkittäviä.*

### **Ehdotus**

Esittelijä: Jouni Riihelä, kaupunkikehitysjohtaja

Kaupunkikehityslautakunta esittää kaupunginhallitukselle, että se hyväksyy alustavasti Yöveden ja Louhiveden rantaosayleiskaavan muutoksen tiloilla Eskonniemi 491-527-3-21, Esko 491-527-3-20 (osa) sekä tilalla 491-527-3-7, asettaa sen julkisesti nähtäville ja pyytää siitä lausunnot rakennusvalvonnalta, Mikkelin seudun ympäristöpalveluilta, Museovirastolta, Riihisaari – Savonlinnan museolta, Etelä-Savon elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskukselta ja Etelä-Savon pelastuslaitokselta.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

---

## **Kaupunginhallitus, 27.05.2024, § 161**

Valmistelija / lisätiedot:  
Minna Frosti  
minna.frosti@mikkeli.fi  
kaavoitusinsinööri

### **Liitteet**

1 Liite Kh 27.5.2024 Eskonniemi royk muutos  
Verkkojulkisuus rajoitettu

### **Ehdotus**

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus hyväksyy alustavasti Yöveden ja Louhiveden rantaosayleiskaavan muutoksen tiloilla Eskonniemi 491-527-3-21, Esko 491-527-3-20 (osa) sekä tilalla 491-527-3-7, asettaa sen julkisesti nähtäville ja pyytää siitä lausunnot rakennusvalvonnalta, Mikkelin seudun ympäristöpalveluilta, Museovirastolta, Riihisaari – Savonlinnan museolta, Etelä-Savon elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskukselta ja Etelä-Savon pelastuslaitokselta.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

Merkitään, että kaavoitusinsinööri Minna Frost selosti asiaa kaupunginhallitukselle ja poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen.

### **Tiedoksi**

Maankäyttö- ja kaupunkirakenne/kaavoitusinsinööri, toimistos sihteeri

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

**Kaupunkikehityslautakunta, § 113, 19.09.2023**  
**Kaupunginhallitus, § 302, 02.10.2023**  
**Kaupunginhallitus, § 162, 27.05.2024**

## § 162

### **Asemakaavan muutos / 2. kaupunginosa (Maunuksela) kortteli 2**

MliDno-2020-399

### **Kaupunkikehityslautakunta, 19.09.2023, § 113**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Ilkka Tarkkanen  
ilkka.tarkkanen@mikkeli.fi  
kaupunginarkkitehti

#### Liitteet

1 Liite Kkltk 19.9.2023 Asemakaavan muutos Kortteli 2

Maankäyttö ja kaupunkirakenne -yksikkö lähettää otsikossa mainitun 19. päivänä syyskuuta 2023 päivätyt asemakaavan muutosehdotuksen kaupunkikehityslautakunnan käsiteltäväksi.

Muutos koskee 2. kaupunginosan (Maunuksela) korttelin 2 tontteja 1, 74, 75, 76 ja 1080.

Asemakaavaluonnoksen vaihtoehdot VE1 ja VE2 ovat olleet nähtävillä 2.12.2020-31.3.2021, saadun palautteen perusteella kaupunkiympäristölautakunta päätti valita VE1 jatkokehityksen pohjaksi.

Kaavaluonnoksesta saatiin viisi lausuntoa ja kolme mielipidettä. Palautteen perusteella rakennusoikeuden määrää vähennettiin, massoittelemia tarkistettiin ja rakentamista koskevia määräyksiä tarkennettiin. Maanalaisia kerroksia saa sijoittaa kahteen tasoon ja kaavaan merkittiin näille ajoreitit.

Kaavatyön yhteydessä on teetetty erillisselvitys (KPMG Oy Ab: Asemakaavan muutoksen ja lisärakennusoikeuden vaikutukset kiinteistöveron määrään, 19.4.2022), jossa on tarkasteltu kaavassa osoitettavan rakennusoikeuden määrän vaikutusta kiinteistöveroon. Taloyhtiöt ovat todenneet, että tällä hetkellä lisärakennusoikeudelle ei ole tarvetta. Kyseiseen selvitykseen viitaten taloyhtiöt ovat yksimielisiä siitä, että asemakaavassa halutaan säilyttää vuoden 1976 rakennusoikeudet muuttumattomana. Taloyhtiöt pitivät tärkeänä, että asemakaavassa tutkitaan lisärakennusoikeuden hyödyntämistä ja tarvittaessa taloyhtiöt voivat laatia tonttikohtaisen kaavamuutoksen missä rakennusoikeuden määrää voidaan päivittää tämän kaavaprosessin yhteydessä tutkitulla mitoituksella.

Kaupunki on tarkistanut käytetyn rakennusoikeuden vuoden 1976 asemakaavaan verrattuna ja sen seurauksena rakennusoikeuden määrä kohosi 60 kem.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Jouni Riihelä, kaupunkikehitysjohtaja



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunkikehityslautakunta esittää kaupunginhallitukselle, että se hyväksyy alustavasti 2. kaupunginosan (Maunuksela) korttelia 2 tontteja 1, 74, 75, 76 ja 1080 koskevan asemakaavan muutosehdotuksen (Kortteli 2), asettaa sen julkisesti nähtäville sekä pyytää siitä viranomaislausunnot seuraavilta tahoilta: Etelä-Savon maakuntaliitto, Etelä-Savon liikenne-, elinkeino- ja ympäristökeskus, Savonlinnan maakuntamuseo, Mikkelin kaupungin museot, Etelä-Savon pelastuslaitos, Mikkeli-Seura ry, asukasyhdistykset, Mikkelin seudun ympäristöpalvelut, Infra-aluepalvelut sekä rakennusvalvonta- ja jätehuoltopalvelut -yksiköiltä.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

Merkitään, että kaupunginarkkitehti Ilkka Tarkkanen poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen.

## **Kaupunginhallitus, 02.10.2023, § 302**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Ilkka Tarkkanen  
ilkka.tarkkanen@mikkeli.fi  
kaupunginarkkitehti

### Liitteet

1 Liite Kh 2.10.2023 Asemakaavan muutos Kortteli 2

### **Ehdotus**

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus hyväksyy alustavasti 2. kaupunginosan (Maunuksela) korttelia 2 tontteja 1, 74, 75, 76 ja 1080 koskevan asemakaavan muutosehdotuksen (Kortteli 2), asettaa sen julkisesti nähtäville sekä pyytää siitä viranomaislausunnot seuraavilta tahoilta: Etelä-Savon maakuntaliitto, Etelä-Savon liikenne-, elinkeino- ja ympäristökeskus, Savonlinnan maakuntamuseo, Mikkelin kaupungin museot, Etelä-Savon pelastuslaitos, Mikkeli-Seura ry, asukasyhdistykset, Mikkelin seudun ympäristöpalvelut, Infra-aluepalvelut sekä rakennusvalvonta- ja jätehuoltopalvelut -yksiköiltä.

### **Päätös**

Asiasta käydyn keskustelun aikana Jenni Oksanen esitti Eero Ahon kannattamana asian palauttamista uuteen valmisteluun. Valmistelussa selvitetään paljonko kustannuksia tulee kaavan loppuun saattamisesta (arvio) sekä onko kaavamutokselle edelleen perusteet (viittaus kappale 2: "Taloyhtiöillä ei tällä hetkellä ole lisärakennusoikeudelle akuuttia tarvetta ja täydennysrakentamisen tulossa ajankohtaiseksi taloyhtiö voi käynnistää kaavamutoksen rakennusoikeuden osalta.")

Julistettuaan keskustelun päättyneeksi puheenjohtaja totesi, että on tehty esittelijän päätösehdotuksesta poikkeava kannatettu esitys ja esitti asian ratkaistavaksi äänestyksellä siten, että ne jotka kannattavat esittelijän päätösehdotusta äänestävät jaa ja ne, jotka kannattavat Jenni Oksasen muutosesitystä, äänestävät ei. Äänestysesitys hyväksyttiin ja suoritettuna äänestyksessä annettiin 9 jaa ääntä (Petri

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Pekonen, Antti Pakarinen, Kirsi Olkkonen, Jatta Juhola, Heli Kauppinen, Armi Salo-Oksa, Jarno Strengell, Jaana Strandman, Jani Sensio) ja 2 ei ääntä (Jenni Oksanen, Eero Aho).

Puheenjohtaja totesi, että esittelijän päätösehdotus on tullut kaupunginhallituksen päätökseksi.

Merkittään, että kaupunginarkkitehti Ilkka Tarkkanen selosti asiaa kaupunginhallitukselle ja oli läsnä kokouksessa tämän ajan.

## Kaupunginhallitus, 27.05.2024, § 162

Valmistelija / lisätiedot:

Ilkka Tarkkanen

ilkka.tarkkanen@mikkeli.fi

kaupunginarkkitehti

### Liitteet

1 Liite Kh 27.5.2024 Asemakaavan muutos Kortteli 2

Maankäyttö ja kaupunkirakenne -yksikkö lähettää otsikossa mainitun 27. päivänä toukokuuta 2024 päivätyn asemakaavan muutoksen kaupunginhallituksen käsiteltäväksi.

Muutos koskee 2. kaupunginosan (Maunuksela) korttelin 2 tontteja 1, 74, 75, 76 ja 1080.

Asemakaavaehdotus on ollut nähtävillä 11.10 – 13.11.2023 välisenä aikana ja siitä saatiin neljä lausuntoa.

Etelä-Savon elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus toi esille kaavamuutoksen vaikutukset kaupunkikuvaan ja rakennettuun ympäristöön ja totesi kaavan ohjaavan uudisrakentamista riittävästi. Lausunnossa toivottiin laajempaa tarkastelua täydennysrakentamisen vaikutuksista esim. yleissuunnitelman muodossa. Kaupunki on sitoutunut laatimaan ohjeellisen suunnitelman korkeasta rakentamisesta ydinkeskustan alueelle. Riihisaaren Savonlinnan museon, Mikkelin seudun ympäristöpalveluiden ja Telia lausunnoissa ei edellytetty merkittäviä muutoksia. Palautteen pohjalta on tehty vähäisiä päivityksiä kaavakarttaan ja -määräyksiin.

Palaute ja vastineet niihin on luettavissa asemakaavan selostuksen liitteessä 8.

Kaavan vireilletulon jälkeen pandemia ja Ukrainan sota sekä korkotason nousu ovat merkittävästi vaikuttaneet Mikkelin asuinrakentamisen markkinoihin. Lisäksi hallituksen tavoitteet kiinteistöveron uudistuksesta ovat vaikuttaneet kaavan alkuperäisten tavoitteiden päivittämiseen. Taloyhtiöiden pyynnöstä kaupunki selvitti kiinteistöveron vaikutusta ydinkeskustan tonteille. Selvityksessä todetaan, että asuinkerrostalotonttien verotusarvot perustuvat rakennusoikeuden määrään. Jos kaavamuutoksen seurauksena tontin rakennusoikeus lisääntyy, lähtökohtaisesti tontin verotusarvo kasvaa. Verotukseen on mahdollista hakea tietyin edellytyksin alennusta, mutta sen myöntämisestä ei voi olla varmoja ja se saattaa edellyttää aktiivista edunvalvontaa taloyhtiöiltä, joka aiheuttaa kustannuksia. Kiinteistöverouudistuksen vaikutukset ovat tässä vaiheessa vielä arvailujen varassa. Tähän perustuen sovittiin, että tutkitaan n. 4 800 kem täydennysrakentamisen vaikutuksia ja merkitään se

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

kaavakarttaan omalla merkinnällään, mutta jätetään rakennusoikeus vuoden 1976 asemakaavan tasolle.

Maankäyttö- ja rakennuslain 50 § mahdollistaa asemakaavan muutoksen laatimisen vaiheittain. Tällöin asemakaavamuutos koskee vain jotain tiettyä osakokonaisuutta esimerkiksi rakennusoikeuden lisäämistä. Taloyhtiöt voivat tulevaisuudessa päivittää rakennusoikeuden määrän vastaamaan kaavamuutoksessa tutkittua rakennusoikeuden määrää. Se on osoitettu nykyisessä kaavakartassa omalla merkinnällään. Kaavamuutoksen vaikutusten katsotaan tällöin olevan vähäisiä, ja sen valmistelussa voidaan noudattaa lyhennettyä asemakaavaprosessia.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se hyväksyy 2. kaupunginosan (Maunuksela) korttelin 2 tontteja 1, 74, 75, 76 ja 1080 koskevan asemakaavan muutoksen / Kortteli 2.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

**Kaupunkikehityslautakunta, § 21, 20.02.2024**  
**Kaupunginhallitus, § 75, 11.03.2024**  
**Kaupunginhallitus, § 163, 27.05.2024**

## § 163

### Kyyveden rantaosayleiskaavan muutos / Ylä-Salo

MliDno-2023-4079

#### Kaupunkikehityslautakunta, 20.02.2024, § 21

Valmistelijat / lisätiedot:  
Minna Frosti  
minna.frosti@mikkeli.fi  
kaavoitusinsinööri

#### Liitteet

1 Liite Kkltk 20.2.2024 Rantayleiskaavan muutos Ylä-Salo

Maankäyttö ja kaupunkirakenne -yksikkö lähettää otsikossa mainitun 12. päivänä helmikuuta 2024 päivätyn rantaosayleiskaavan muutosehdotuksen kaupunkikehityslautakunnan käsiteltäväksi.

Kaavamuutoksen on laatinut Hirvikallio Consulting Tmi maaomistajien aloitteesta.

Suunnittelualueet kuuluvat 22.7.2008 hyväksytyyn Kyyveden rantaosayleiskaavan muutokset -kaavaan ja käsittävät koko tilan Ylä-Salo 491-451-9-312.

Kaavamuutos on tullut vireille 5.12.2023 päivätyllä kirjeellä, jonka liitteenä on ollut osallistumis- ja arviointisuunnitelma sekä kaavaluonnos. Osallistumis- ja arviointisuunnitelma (OAS) sekä kaavaluonnos olivat nähtävillä 5.12.2023 - 16.1.2024.

Määräaikaan mennessä OAS:sta ja luonnoksesta saatiin neljä lausuntoa. Mielipiteitä ei jätetty.

**Etelä-Savon ELY-keskuksen** lausunnossa todetaan, että tilan rantaan rajoittuva palsta ei täytä maankäyttö- ja rakennuslain 116 §:n eikä kunnan rakennusjärjestyksen mukaisia rakennuspaikkaa koskevia vaatimuksia. Tämän vuoksi ko. palstalle tulisi kaavamuutoksessa sallia enintään sille jo rakennettu rakennusoikeus sekä ainoastaan nykyisten rakennusten korjaava ja korvaava rakentaminen. ELY-keskuksen näkemyksen mukaan aiemmin alueella voimassa ollutta yleiskaavaa ei voida sellaisenaan käyttää perusteena kaavamuutoksen lainmukaisuutta arvioidessa.

Vastine: Muutetaan RA-paikka RA-3 paikaksi ja muutetaan sen määräys seuraavaksi: Rakennuspaikan rakennusoikeus ja rakennusten lukumäärä määräytyy kaavamuutoksen hyväksymishetkellä olevan tilanteen mukaisena. Tuhoutuneen rakennuksen saa korvata vastaavalla uudella rakennuksella.

**Etelä-Savon maakuntaliitolla** ei ole kommentoitavaa osallistumis- ja arviointisuunnitelmaan eikä kaavaluonnokseen tilalla Ylä-Savo.

**Etelä-Savon pelastuslaitoksella** ei ole huomautettavaa kaavoitukseen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

**Mikkelin seudun ympäristöpalveluilla** ei ole huomautettavaa kaavamuutoksesta. Lajitietokeskuksen tietojen mukaan alueelta ei ole olemassa havaintoja uhanalaisista lajeista.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Jouni Riihelä, kaupunkikehitysjohtaja

Kaupunkikehityslautakunta esittää kaupunginhallitukselle, että se hyväksyy alustavasti Kyyveden rantaosayleiskaavan muutoksen tilalla Ylä-Salo 491-451-9-312, asettaa sen julkisesti nähtäville ja pyytää siitä lausunnot rakennusvalvonnalta, Mikkelin seudun ympäristöpalveluilta, Etelä-Savon elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskukselta ja Etelä-Savon pelastuslaitokselta.

#### **Päätös**

Hyväksyttiin.

Merkitään, että Jaakko Väänänen poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana ja kaupunginarkkitehti Ilkka Tarkkanen tämän pykälän käsittelyn jälkeen.

---

### **Kaupunginhallitus, 11.03.2024, § 75**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Minna Frosti  
minna.frosti@mikkeli.fi  
kaavoitusinsinööri

#### Liitteet

1 Liite Kh 11.3.2024 Kyyveden rantaosayleiskaavan muutos Ylä-Salo

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus hyväksyy alustavasti Kyyveden rantaosayleiskaavan muutoksen tilalla Ylä-Salo 491-451-9-312, asettaa sen julkisesti nähtäville ja pyytää siitä lausunnot rakennusvalvonnalta, Mikkelin seudun ympäristöpalveluilta, Etelä-Savon elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskukselta ja Etelä-Savon pelastuslaitokselta.

#### **Päätös**

Hyväksyttiin.

---

### **Kaupunginhallitus, 27.05.2024, § 163**

Valmistelija / lisätiedot:  
Minna Frosti  
minna.frosti@mikkeli.fi  
kaavoitusinsinööri

#### Liitteet

1 Liite Kh 27.5.2024 Ylä-Salo royk muutos

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Kaavaehdotus oli nähtävillä 20.3.2024-22.4.2024. Nähtävilläoloaikana saatiin kaksi lausuntoa. Muistutuksia ei jätetty.

Etelä-Savon ELY-keskus lausunnossa 22.3.2024 toteaa, että kaavamääräystä on vielä hyvä täsmentää epäselvyyksien välttämiseksi rakennuspaikan eksaktilla enimmäisrakennusoikeuden määrällä. ELY-keskuksella ole huomautettavaa kaavamuutoksen ehdotuksen takia.

Vastine: Lisätään enimmäisrakennusoikeus kaavamääräyksiin.

Etelä-Savon pelastuslaitoksella ei ollut huomautettavaa.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se hyväksyy Kyyveden rantaosayleiskaavan muutoksen koskien tilaa Ylä-Salo 491-451-9-312.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

Merkitään, että kaupunkikehitysjohtaja Jouni Riihelä poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## § 164

### Paikallinen virkaehtosopimus OVTES sopimusalan (pl. G osio) järjestelyerän siirto 1.6.2024

MliDno-2024-555

Valmistelija / lisätiedot:  
Sari Häkkinen  
sari.hakkinen@mikkeli.fi  
HR-päällikkö

#### Liitteet

1 Liite Kh 27.5.2024 Pääsopimuksen 13 § mukainen paikallinen virkaehtosopimus OVTES järjestelyerä 1.6.2024

Valtakunnallisella virka- ja työehtosopimuksella on sovittu Kunnallisen opetushenkilöstön virka- ja työehtosopimuksen (OVTES 2022-2025 ) allekirjoituspöytäkirjan 3 §:n mukaisista palkan tarkistuksista. Sopimuksen 3 §:n 1 momentin mukaan paikallinen järjestelyerä 1.6.2024 lukien on 0,4 prosenttia OVTES:n palkkasummasta. Sopimuksen mukaan järjestelyerä käytetään tehtäväkohtaisten palkkojen korotuksiin ja/tai henkilökohtaisiin lisiin tai vastaaviin korotuksiin. Lisäksi verrokialojen eli ns. perälaudan ratkaisun vaikutus paikallisiin eriin on 0,33 %. Palkkarakenteita ja palkkausjärjestelmän kehittämisohjelma osuus on 0,60 %. Järjestelyerän suuruus on yhteensä 1,33 %. Sopimusratkaisu ei koske varhaiskasvatuksen G osiota

Järjestelyerän jakoon liittyvän käytännön perusteella erien käytöstä yleissivistävän opetuksen osalta päätetään esim. tehtäväkohtaisten palkkojen tarkistuksen osalta TVA-perusteisesti lukuvuoden alusta alkaen lukuvuodeksi kerrallaan. Tämä huomioon ottaen ei ole tarkoituksenmukaista tehdä järjestelyerien osalta jakopäätöstä 1.6.2024 lukien kahden kuukauden määräajaksi ja sen jälkeen käytännössä uudestaan 1.8.2024 lukien. Tämän vuoksi on katsottu perustelluksi, että 1.6.2024 lukien OVTES:n mukaan käytettävissä olevan järjestelyerän käyttöönoton ajankohta siirretään siten, että erä otetaan käyttöön 1.8.2024 lukien.

Erän käyttöönoton ajankohdan myöhentäminen edellyttää paikallisen virkaehtosopimuksen solmimista. Sivistyksen- ja hyvinvoinnin palvelualueen, Juko ry:n pääluottamusmiehen ja henkilöstöasioiden edustajat ovat käyneet asiassa neuvottelut 17.5.2024 ja yhteisesti on sovittu, että paikallisella virkaehtosopimuksella järjestelyerän toteuttamisajankohtaa siirretään siten, että erä otetaan käyttöön 1.8.2024 lukien.

Kertaerä maksetaan päätoimisille opetusalan (pl. varhaiskasvatus) sopimuksen piiriin kuuluville, joiden palvelussuhde on voimassa 1.5-1.6.2024. Palvelussuhde voi muodostua myös useasta määräaikaisesta palvelussuhteesta. Palvelussuhteen tulee olla kuitenkin yhtäjaksoinen ja sen tulee olla voimassa seurantajakson alussa ja lopussa eli 1.5 ja 1.6.2024. Jos työntekijä/viranhaltija on ollut koko ajanjakson 1.5-1.6.2024 palkattomalla virkavapaalla, kertaerää ei makseta. Osa-aikaiselle työntekijälle /viranhaltijalle (päätoimisuuden tulee kuitenkin täyttyä) kertaerä määritellään osa-aikaisuuden perusteella. Liitteenä neuvoteltu paikallinen virkaehtosopimus.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Mikkelin kaupungin hallintosäännön 27 §:n kohdan kuusi mukaan kaupunginhallitus hyväksyy kunnallisen pääsopimuksenmukaiset paikalliset virka- ja työehtosopimukset.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus hyväksyy liitteenä olevan paikallisen virkaehtosopimuksen OVTES:n paikallisen järjestelyerän toteuttamisajankohdan siirtämistä ja valtuuttaa kaupunginjohtajan ja hallintojohtajan allekirjoittamaan sopimuksen Mikkelin kaupungin puolesta.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

### **Tiedoksi**

Sivistyksen- ja hyvinvoinnin palvelualue/opetusjohtaja, palvelupäällikkö, johtava rehtori, kansalaisopiston rehtori , Otavia liikelaitos/johtajarehtori, lukiokoulutuksen rehtori henkilöstöpalvelut/päälouottamusmies Juko, henkilöstöpalvelut.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

**Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta, § 45, 24.04.2024**  
**Kaupunginhallitus, § 165, 27.05.2024**

**§ 165**

**Koha-Suomi Oy:n osakassopimuksen muuttaminen**

MliDno-2016-719

**Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta, 24.04.2024, § 45**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Pia Kontio  
pia.kontio@sivistys.mikkeli.fi  
kirjastopäällikkö

Liitteet

- 1 Liite Hyvos Itk 24.4.2024 Kirje osakkaille 29.2.2024
- 2 Liite Hyvos Itk 24.4.2024 Koha-Suomi Oy:n osakassopimus 2024
- 3 Liite Hyvos Itk 24.4.2024 Koha-Suomi Oy:n yhtiöjärjestys

Mikkelin seutukirjastolla on käytössä avoimen lähdekoodin kirjastojärjestelmä Koha. Sen hallinnoimiseksi on perustettu kuntien täysin omistama, taloudellista voittoa tavoittelematon osakeyhtiö Koha-Suomi Oy. Yhtiön kautta kunnat ylläpitävät ja kehittävät kirjastojärjestelmää yhteistyössä. Koha-Suomi Oy toimii tiiviissä yhteistyössä omistajakuntien kirjastojen kanssa ja on aktiivinen toimija kansainvälisessä Koha-yhteisössä.

Koha-Suomen yhtiökokouksessa 19.6.2023 (pöytäkirja) yhtiön hallitukselle annettiin tehtäväksi valmistella osakassopimukseen muutos siten, että osakas voi halutessaan yksipuolisesti luopua osakkuudestaan. Yhtiön hallitus on valmistellut yhtiökokouksessa esitetyn muutoksen osakassopimukseen ja samalla päivittänyt osakassopimusta muiltakin osin. Osakassopimuksen muutos vaatii kaikkien osakkaiden hyväksynnän voimassa olevan osakassopimuksen mukaan.

Liitteenä on ehdotus uudeksi osakassopimukseksi. Uudet osakassopimuksen kohdat on merkitty punaisella ja poistettavat kohdat punaisella yliviivauksella.

Osakassopimuksen suurimmat muutokset koskevat varautumista sidosyksikköjä koskevan lainsäädännön muutoksiin, osakkuudesta irtautumista sekä osakkaan tiedonsaantioikeutta, joka muutettaisiin vastaamaan osakeyhtiölain säännöksiä. Lisäksi osakassopimuksen muuttamisen osalta ehdotetaan, että jatkossa osakassopimus on mahdollista muuttaa vähintään 2/3 osakkaiden määräenemmistöllä, kun voimassa olevassa osakassopimuksessa kaikkien osakkaiden tulee hyväksyä osakassopimuksen muutokset.

Koha-Suomi Oy:n osakaskuntia on pyydetty viemään osakassopimusten muutokset kevään 2024 aikana osakaskuntien sisäiseen päätöksentekoon oman hallintosääntönsä mukaisessa prosessissa. Koha-Suomi Oy:n 2024 yhtiökokoukseen kesäkuussa viedään uuden osakassopimuksen hyväksyminen.

**Ehdotus**

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta esittää kaupunginhallitukselle, että se hyväksyy osakassopimukseen tehtävät ehdotetut muutokset.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

---

**Kaupunginhallitus, 27.05.2024, § 165**

Valmistelija / lisätiedot:

Pia Kontio  
pia.kontio@sivistys.mikkeli.fi  
kirjastopäällikkö

Liitteet

- 1 Liite Kh 27.5.2024 Kirje osakkaille 29.2.2024
- 2 Liite Kh 27.5.2024 Koha-Suomi Oy:n osakassopimus 2024
- 3 Liite Kh 27.5.2024 Koha-Suomi Oy:n yhtiöjärjestys

**Ehdotus**

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus hyväksyy osakassopimukseen tehtävät ehdotetut muutokset.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

**Tiedoksi**

Koha-Suomi Oy/toimitusjohtaja, sivistysjohtaja, kirjastopäällikkö

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

**Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta, § 43,24.04.2024**  
**Kaupunginhallitus, § 166, 27.05.2024**

**§ 166**  
**Terve kunta -verkostoon hakeminen**

MliDno-2024-1504

**Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta, 24.04.2024, § 43**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Virpi Siekkinen, Arja Väänänen  
Virpi.siekkinen@mikkeli.fi, arja.vaananen@mikkeli.fi  
sivistysjohtaja, hyvinvointikoordinaattori

Terve Kunta -verkosto on kuntien hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen tueksi vuonna 1996 perustettu verkosto, jota Terveyden ja hyvinvoinnin laitos (THL) koordinoi. Se kokoaa yhteen kuntia, joissa hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen on keskeinen strateginen linjaus ja toimintaa ohjaava periaate. Verkostossa on 50 kuntajäsentä. Terve Kunta -verkosto kehittää hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen toimintatapoja ja rakenteita Suomessa ja edistää alaa kansainvälisesti osana WHO European Healthy Cities -verkostoa. Verkoston toiminnan tavoitteena on kuntalaisten hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen. Tavoitteeseen pyritään kehittämällä hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen strategista johtamista, toimintaa ja toiminnan arviointia.

**Toiminnan pääteemoina vuosina 2021–2025 ovat**

- Kuntien tukeminen
  - Hyvinvoinnin, terveyden ja turvallisuuden edistämisen integroimisessa osaksi kuntastrategioita ja strategista johtamista erityisesti kestävän kehityksen näkökulmasta.
  - Hyvinvointitalousajattelun vahvistamisessa kunnissa.
  - Kuntien ja hyvinvointialueiden yhteistyössä ja yhdyspinnoilla tehtävää työtä.
  - Järjestöyhteistyössä ja -tiedon hyödyntämisessä sekä muissa ajankohtaisissa teemoissa.
  - THL:n verkkokoulujen käyttöönotossa ja koulutuksien hyvissä käytännöissä.
- Verkoston toiminnan kehittäminen jäseniä tukevaksi ja aktiiviseksi verkostoksi.

Verkoston toimikaudet ovat valtuustokausien mukaisesti neljä vuotta. Toimintasuunnitelma tehdään toimikaudelle ja sitä tarkennetaan vuosittain.

**Verkosto**

- Järjestää vuosittain verkostokokouksia ja avoimia seminaareja hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen teemoista, sekä videoneuvotteluita vertaisoppimisen tueksi.
- Kehittää, pilotoi ja levittää hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen käytänteitä ja menetelmiä.
- Tekee yhteistyötä Sosiaali- ja terveystieteiden ministeriön (STM), Kuntaliiton, Terveyden ja hyvinvoinnin laitoksen (THL) ja muiden relevanttien sidosryhmien kanssa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

- Tekee kansainvälistä yhteistyötä WHO European Healthy Cities -verkoston kanssa.

Kunnalle liittymisen kriteereitä ovat

- Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen vastuu kuuluu kunnassa ylimmälle johdolle.
- Verkostoon liittymisestä on valtuuston tai vähintään kunnanhallituksen päätös.

### **Kunta sitoutuu**

- Verkoston yhteisesti sopimiin tehtäviin.
- Valmistelemaan ja järjestämään vuorollaan Terve Kunta -verkoston kokouksia.
- Kunnassa on eri hallinnonalojen edustajista koostuva hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen johtoryhmä tai ohjausryhmä.
- Kunnassa on nimetty hyvinvointikoordinaattori tai vastaava.
- Terve Kunta -toimintaan on nimetty vastuullinen luottamushenkilö.
- Terve Kunta -toiminnalle on osoitettu riittävät resurssit, minkä puitteissa kunnan yhteyshenkilön ja luottamushenkilön on mahdollista osallistua verkostotapaamisiin ja vahvistaa omaa osaamistaan.

Mikkelin kaupungin strategisessa Hyvän elämän ohjelmassa on kirjattu toimenpiteeksi kaupungin hakeminen Terve kunta -verkoston jäseneksi. Terve kunta -verkostossa toimiminen on mahdollisuus saada vertaistukea hyvinvoinnin edistämiseen ja johtamiseen, hyviä käytäntöjä ja benchmarkkausta. Verkoston jäsenyys on maksuton. Jäsenkunnilta edellytetään Terve kunta -verkoston yhteyshenkilön nimeämistä niin viranhaltija kuin luottamushenkilöistä.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja

Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle päätettäväksi, että Mikkelin kaupunki liittyy Terve kunta -verkostoon ja nimeää verkostoon sekä luottamushenkilö- että viranhaltijayhteyshenkilön.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

Merkitään, että hyvinvointikoordinaattori Arja Väänänen selosti asiaa hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunnalle ja poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen.

---

## **Kaupunginhallitus, 27.05.2024, § 166**

Valmistelija / lisätiedot:

Virpi Siekkinen, Arja Väänänen

Virpi.siekkinen@mikkeli.fi, arja.vaananen@mikkeli.fi

sivistysjohtaja, hyvinvointikoordinaattori

### **Ehdotus**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää, että Mikkelin kaupunki liittyy Terve kunta -verkostoon ja nimeää verkostoon sekä luottamushenkilö- että viranhaltijayhteysenkilön.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

Lisäksi kaupunginhallitus nimesi Terve kunta -verkoston luottamushenkilöyhteysenkilöksi Mikko Haverisen ja viranhaltijayhteysenkilöksi Arja Väänäsen.

**Tiedoksi**

Nimetyt yhteysenkilöt, sivistysjohtaja, hyvinvointikoordinaattori

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

**§ 167**

**Kaupunginhallituksen ja -valtuuston kokousaikataulu, syksy 2024**

MliDno-2021-2472

Valmistelija / lisätiedot:

Ari Liikanen

ari.liikanen@mikkeli.fi

hallintojohtaja

Kaupunginvaltuuston ja -hallituksen kokouksista laadittu ehdotusluonnos kokousaikatauluksi 1.8.2024-31.1.2025:

<b>Kv klo 17.00</b>	<b>Lisätietoja</b>	<b>Kh klo 14.00</b>	<b>Lisätietoja</b>
		26.8.2024	
		2.9.2024	
		9.9.2024	Suunnittelukokous
		16.9.2024	
23.9.2024			
		30.9.2024	
7.10.2024	Iltakoulu talousarviosta (TA)		
		14.10.2024	Suunnittelukokous/TA
<b>SYYSLOMA</b>		<b>SYYSLOMA</b>	
		28.10.2024 klo 9.00	Veroproositit + TA
		29.10.2024 klo 9.00	Varapäivä Veroproositit + TA
		4.11.2024	
11.11.2024 klo 12.00	Veroproositit + TA		
		18.11.2024	
		25.11.2024	Suunnittelukokous
		2.12.2024	
9.12.2024			
		16.12.2024	
<b>JOULULOMA</b>		<b>JOULULOMA</b>	
		13.1.2025	
		20.1.2025	
27.1.2025			

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Kaupunginhallituksen ja -suunnittelukokoukset alkavat klo 14.00. Aikatauluun voidaan tehdä tarvittaessa muutoksia. Kaupunginhallitus kokoontuu tarvittaessa kokouksiinsa tai seminaareihin myös muina aikoina.

Kaupunginvaltuuston kokoukset alkavat klo 17.00.

Kuntalain 94 §:n 1 ja 2 momentissa valtuuston kokoontumisesta todetaan seuraavaa: "Valtuusto kokoontuu päättämäärä aikoina ja myös silloin, kun valtuuston puheenjohtaja katsoo sen tarpeelliseksi.

Valtuusto on kutsuttava koolle myös kunnanhallituksen tai vähintään neljäosan valtuutetuista sitä pyytäessä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällainen asia on valmisteltava kiireellisesti."

Mahdollisista valtuuston seminaareista sovitaan erikseen.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä edellä esitetyn kaupunginhallituksen kokousaikataulun. Kokoukset pidetään hybridikokouksina.

Lisäksi kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se päättää pitää valtuuston kokoukset:

- 23.9.2024
- 7.10.2024 Iltakoulu talousarviosta
- 11.11.2024 klo 12.00 Veroprosentit + talousarvio
- 9.12.2024
- 27.1.2025

ja että valtuusto kokoontuu tarpeen mukaan kuntalain 94 §:ssä mainitulla tavalla. Kokoukset aloitetaan klo 17.00.

Mahdollisista valtuuston seminaareista päätetään erikseen.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

## § 168

### Kävelyn ja pyöräilyn edistämisyhmän toiminta ja kaupunginhallituksen edustajan nimeäminen työryhmään

MliDno-2024-2023

Valmistelija / lisätiedot:

Arja Väänänen  
arja.vaananen@mikkeli.fi  
hyvinvointikoordinaattori

#### Liitteet

1 Liite Kh 27.5.2024 Käpy toimintakertomus 2023, toimintasuunnitelma ja vuosikello 2024

Mikkelin kaupunki toimeenpanee ja edistää "Seudullisen kävelyn ja pyöräilyn edistämishjelman" (MliDno-2024-699) toimenpiteitä monitoimijaisella kävelyn ja pyöräilyn edistämisyhmällä (Käpy). Kaupungin Käpy-työryhmässä on edustajat kaikilta kaupungin toimialueilta, keskeisten sidosryhmien, järjestöjen edustajat ja asiantuntija pyöräilykuntien verkostosta sekä kaupunginhallituksen edustaja nimettynä edellisellä valtuustokaudella. Mikkeli on pyöräilykuntien verkoston jäsen. Verkosto antaa lisätukea ja asiantuntemusta kaupungin kävelyn ja pyöräilynedistämistoimiin.

Kävelyn ja pyöräilyn edistämistoiminnan painopisteenä on Aktiivinen arkiliikkuminen ympäri vuoden. Tavoitteena on kaiken ikäisten aktiivisen arkiliikkumisen edistäminen kävelen ja pyöräillen, turvallisen kävelyn ja pyöräilyn edistäminen, pyörämatkailun ja -reittien edistäminen sekä liikennepuiston ja pump track radan edistäminen.

Toiminnassa ja viestinnässä hyödynnetään teemaviikkojen ja teemapäivien painotuksia ja teemoja, kuten Pyöräilyviikkoa ja Liikkujan viikkoa.

Kävelyn ja pyöräilyn edistämisyhmä esittää kaupunginhallituksen edustajan nimeämistä kävelyn ja pyöräilyn edistämisyhmään.

#### Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Merkitään toimintakertomus ja toimintasuunnitelma tiedoksi ja nimetään kävelyn ja pyöräilyn edistämisyhmään kaupunginhallituksen edustaja.

#### Päätös

Merkittiin.

Lisäksi kaupunginhallitus nimesi kävelyn ja pyöräilyn edistämisyhmään Eero Ahon.

#### Tiedoksi

Hyvinvointikoordinaattori, liikennesuunnittelija



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

**Kaupunginhallitus, § 133, 29.04.2024**  
**Kaupunginhallitus, § 169, 27.05.2024**

**§ 169**  
**Julkisuuslain mukainen tietopyyntö, Länsi-Savo**

MliDno-2024-221

**Kaupunginhallitus, 29.04.2024, § 133**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Topi Heinänen  
topi.heinanen@mikkeli.fi  
vs. kaupunginlakimies

**Liitteet**

- 1 Liite Kh 29.4.2024 Projektin Päämaja - päivitettyjen tarjousten esittely KPMG, Kh 19.6.2023 - julkinen versio
- 2 Liite Kh 29.4.2024 KPMG:n yhteenvetoraportti prosessista, Liite Kh 6.11.2023 - julkinen versio
- 3 Liite Kh 29.4.2024 KPMG:n tarjouspyyntöaineisto vaihe I, Liite Kh 6.11.2023 - julkinen versio
- 4 Liite Kh 29.4.2024 KPMG:n tarjouspyyntökirje vaihe II, Liite Kh 6.11.2023 - julkinen versio
- 5 Liite Kh 29.4.2024 Kauppakirja FI, Liite Kh 6.11.2023 - julkinen versio

Länsi-Savon on lähettänyt kaupungille kaksi tietopyyntöä koskien energiaomaisuuden myyntiä. Länsi-Savo on pyytänyt 19.6.2023 pidetyn kaupunginhallituksen kokouksen pykälän 220 asiakirjoja ja liitteitä. Toinen Länsi-Savon tietopyyntö on puolestaan koskenut seuraavia asiakirjoja:

Liite Kh 6.11.2023 KPMG:n yhteenvetoraportti prosessista

Liite Kh 6.11.2023 KPMG:n tarjouspyyntöaineisto - vaihe I

Liite Kh 6.11.2023 KPMG:n tarjouspyyntökirje - vaihe II

Liite Kh 6.11.2023 Kauppakirja FI

Liite Kh 6.11.2023 Osakassopimus FI

Liite Kh 6.11.2023 SPA - 06112023

Liite Kh 6.11.2023 SPA - Schedule (B) Group structure 02112023

Liite Kh 6.11.2023 SPA - Schedule (D) Form of Shareholders' Agreement 02112023

Liite Kh 6.11.2023 SPA - Schedule (E) Business Transfer Step Plan and Structure Report

Liite Kh 6.11.2023 SPA - Schedule 1.24 Data Room Material (including the QA)

Liite Kh 6.11.2023 SPA - Schedule 1.40 - Material Contracts

Liite Kh 6.11.2023 SPA - Schedule 4.5(a)(viii) Form of Resignation Letters

Liite Kh 6.11.2023 SPA - Schedule 5.17 Properties and Premises

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Liite Kh 6.11.2023 SHA - Schedule 6.6(b) Business Plan

Liite Kh 6.11.2023 SPA - Preliminary Purchase Price calculation - Schedules 3.1(a), 3.2 (b)(i), 1.43, 1.46

Liite Kh 6.11.2023 SHA - 02112023

Liite Kh 6.11.2023 SHA - Schedule (C) Shareholders' register of the Company

Liite Kh 6.11.2023 SHA - Schedule 1.10 Articles of Association

Liite Kh 6.11.2023 SHA - Schedule 1.14 Deed of Adherence

Liite Kh 6.11.2023 SHA - Schedule 1.31 Minority Companies

Liite Kh 6.11.2023 SHA - Schedule 3(d) Group instruction of the City of Mikkeli

Liite Kh 6.11.2023 SHA - Schedule 6.8(b) District Heating Companies

Energiaomaisuuden myyntiin liittyvät asiakirjat on pääosin määrätty salassa pidettäväksi viranomaisten toiminnan julkisuudesta annetun lain 6 luvun 24 §:n 17 ja 20 kohdan nojalla.

Länsi-Savolle on luovutettu 'Projekt Päämaja - KH 19062023 päivitettyjen tarjousten esittely'-asiakirja, josta on peitetty salassa pidettävä teksti. Länsi-Savolle on myös luovutettu seuraavat liitteet, joista on myös peitetty salassa pidettävä teksti:

Liite Kh 6.11.2023 KPMGn yhteenvetoraportti prosessista

Liite Kh 6.11.2023 KPMGn tarjouspyyntöaineisto - vaihe I

Liite Kh 6.11.2023 KPMGn tarjouspyyntökirje - vaihe II

Liite Kh 6.11.2023 Kauppakirja FI

Seuraavat Länsi-Savon tietopyynnön asiakirjat on katsottu kokonaan salassa pidettäväksi:

Liite Kh 6.11.2023 Osakassopimus FI

Liite Kh 6.11.2023 SPA - 06112023

Liite Kh 6.11.2023 SPA - Schedule (B) Group structure 02112023

Liite Kh 6.11.2023 SPA - Schedule (D) Form of Shareholders' Agreement 02112023

Liite Kh 6.11.2023 SPA - Schedule (E) Business Transfer Step Plan and Structure Report

Liite Kh 6.11.2023 SPA - Schedule 1.24 Data Room Material (including the QA)

Liite Kh 6.11.2023 SPA - Schedule 1.40 - Material Contracts

Liite Kh 6.11.2023 SPA - Schedule 4.5(a)(viii) Form of Resignation Letters

Liite Kh 6.11.2023 SPA - Schedule 5.17 Properties and Premises

Liite Kh 6.11.2023 SHA - Schedule 6.6(b) Business Plan

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Liite Kh 6.11.2023 SPA - Preliminary Purchase Price calculation - Schedules 3.1(a), 3.2 (b)(i), 1.43, 1.46

Liite Kh 6.11.2023 SHA - 02112023

Liite Kh 6.11.2023 SHA - Schedule (C) Shareholders' register of the Company

Liite Kh 6.11.2023 SHA - Schedule 1.10 Articles of Association

Liite Kh 6.11.2023 SHA - Schedule 1.14 Deed of Adherence

Liite Kh 6.11.2023 SHA - Schedule 1.31 Minority Companies

Liite Kh 6.11.2023 SHA - Schedule 3(d) Group instruction of the City of Mikkeli

Liite Kh 6.11.2023 SHA - Schedule 6.8(b) District Heating Companies

Länsi-Savon tietopyynnössä mainitut asiakirjat sisältävät liikesalaisuudeksi luokiteltavia tietoja ja niiden salassapidolle viranomaisten toiminnan julkisuudesta annetun lain 6 luvun 24 §:n 17 ja 20 kohdan mukaiset salassapitoperusteet. Länsi-Savo on salassapitoasiakirjat saatuaan pyytänyt asiassa valituskelpoisen päätöksen molemmista tietopyynnöistä.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää, että seuraavat asiakirjat luovutetaan Länsi-Savo lehdelle siten, että salassa pidettävä teksti on peitetty:

Projekti Päämaja - KH 19062023 päivitettyjen tarjousten esittely

Liite Kh 6.11.2023 KPMGn yhteenvetoraportti prosessista

Liite Kh 6.11.2023 KPMGn tarjouspyyntöaineisto - vaihe I

Liite Kh 6.11.2023 KPMGn tarjouspyyntökirje - vaihe II

Liite Kh 6.11.2023 Kauppakirja FI

Muut tietopyynnössä tarkoitettut asiakirjat katsotaan kokonaan salassa pidettäviksi, eikä niitä luovuteta. Päätös perustuu molemmilta osin viranomaisten toiminnan julkisuudesta annetun lain 6 luvun 24 §:n 17 ja 20 kohtiin.

### **Päätös**

Asiasta käydyn keskustelun aikana Jarno Strengell esitti, että "kaupunki noudattaa päätöksenteossa lähtökohtaisesti avoimuutta, ja yhteenvetotaulukko tarjouksista julkistetaan. Perustelu: Pääosin viranomaisen asiakirjat ja muut tallenteet ovat julkisia, jollei niiden julkisuutta ole välttämättömien syiden vuoksi lailla erikseen rajoitettu. Viranomaisen tulee toimia julkisuusmyönteisesti. Tiedonsaannin rajoittamiselle on oltava asiallinen peruste. Jos pyydettyä tietoa ei anneta, kielteinen päätös on perusteltava, riittäviä perusteluita tiedon salaamiselle ei ole annettu." Koska kukaan ei kannattanut Jarno Strengellin esitystä, se raukesi.

Merkittään, että Jarno Strengell jätti päätöksestä eriävän mielipiteen, joka on samansisältöinen kuin hänen esityksensä.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Lisäksi keskustelun aikana esittelijä muutti päätösehdotustaan siten, että asia palautetaan uudelleen valmisteluun. Hyväksyttiin.

Merkitään, että Armi Salo-Oksa (Suur-Savon Sähkö Oy:n hallintoneuvoston jäsen), Jaana Strandman (Etelä-Savon Energia Oy:n hallituksen jäsen), Kirsi Olkkonen (Suur-Savon Sähkö Oy:n hallintoneuvoston jäsen), Jani Sensio (Etelä-Savon Energia Oy:n hallituksen entinen varapuheenjohtaja), kaupunginvaltuuston 2. varapuheenjohtaja Minna Pöntinen (Suur-Savon Sähkö Oy:n hallintoneuvoston jäsen) ja hallintojohtaja Ari Liikanen (Suur-Savon Sähkö Oy:n hallituksen jäsen) ilmoittivat olevansa esteellisiä ja poistuivat kokouksesta tämän pykälän käsittelyn alussa. Ilmoitukset hyväksyttiin. Armi Salo-Oksan tilalle kokoukseen saapui varajäsen Sami Järvinen.

Merkitään, että henkilöstöjohtaja Petri Mattila ja vs. talousjohtaja Janne Skott poistuivat kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana.

Merkitään, että sihteerinä tämän pykälän ajan toimi vs. kaupunginlakimies Topi Heinänen.

Merkitään, että kokouksessa pidettiin tauot klo 15.42-15.47 ja klo 17.12-17.17.

---

## **Kaupunginhallitus, 27.05.2024, § 169**

Valmistelija / lisätiedot:  
Topi Heinänen  
topi.heinanen@mikkeli.fi  
vs. kaupunginlakimies

### **Liitteet**

- 1 Liite Kh 27.5.2024 Projekt Päämaja - päivitettyjen tarjousten esittely KPMG, Kh 19.6.2023 - julkinen versio  
Ei vielä julkinen, Kuntalaki § 143
- 2 Liite Kh 27.5.2024 KPMGn yhteenvetoraportti prosessista, Liite Kh 6.11.2023  
Ei vielä julkinen, Kuntalaki § 143
- 3 Liite Kh 27.5.2024 KPMGn tarjouspyyntöaineisto vaihe I, Liite Kh 6.11.2023  
Ei vielä julkinen, Kuntalaki § 143
- 4 Liite Kh 27.5.2024 KPMGn tarjouspyyntökirje vaihe II, Liite Kh 6.11.2023  
Ei vielä julkinen, Kuntalaki § 143
- 5 Liite Kh 27.5.2024 Kauppakirja FI - julkinen versio, Liite Kh 6.11.2023  
Ei vielä julkinen, Kuntalaki § 143

Länsi-Savo lehden tietopyynnössä tarkoitetut asiakirjat on uudelleen läpi käyty. Uudelleen läpikäynnissä osa aiemmin salassa pidettäväksi katsotuista tiedoista, on nyt uudelleen läpikäynnin perusteella katsottu julkisiksi tiedoiksi. Salassapidosta ja salassa pidettävistä asiakirjoista ja tiedoista on käyty keskustelua kaupunkia asiassa avustavan KPMG:n ja sopimuskumppani abrdrn plc:n kanssa.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää, että seuraavat asiakirjat luovutetaan Länsi-Savo lehdelle siten, että salassa pidettävä teksti on peitetty:

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Projekti Päämaja - KH 19062023 päivitettyjen tarjousten esittely

Liite Kh 6.11.2023 KPMGn yhteenvetoraportti prosessista

Liite Kh 6.11.2023 KPMGn tarjouspyyntöaineisto - vaihe I

Liite Kh 6.11.2023 KPMGn tarjouspyyntökirje - vaihe II

Liite Kh 6.11.2023 Kauppakirja FI

Muut tietopyynnössä tarkoitetut asiakirjat katsotaan kokonaan salassa pidettäviksi, eikä niitä luovuteta. Päätös perustuu molemmilta osin viranomaisten toiminnan julkisuudesta annetun lain 6 luvun 24 §:n 17 ja 20 kohtiin.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

Merketään, että hallintojohtaja Ari Liikanen (Suur-Savon Sähkö Oy:n hallituksen jäsen), Jaana Strandman (Etelä-Savon Energia Oy:n hallituksen jäsen), Kirsi Olkkonen (Suur-Savon Sähkö Oy:n hallintoneuvoston jäsen), Jani Sensio (Etelä-Savon Energia Oy:n hallituksen entinen varapuheenjohtaja), Armi Salo-Oksa (Suur-Savon Sähkö Oy:n hallintoneuvoston jäsen) ja Minna Pöntinen (Suur-Savon Sähkö Oy:n hallintoneuvoston jäsen) ilmoittivat olevansa esteellisiä ja poistuivat kokouksesta. Ilmoituksen hyväksyttiin.

Merketään, että sihteerinä tämän pykälän ajan toimi vs. kaupunginlakimies Topi Heinänen.

Merketään, että pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkastettiin kokouksessa.

### **Tiedoksi**

Länsi-Savo/Timo Laitakari ja Elina Partio, abrdn plc ja Etelä-Savon Energia Oy

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## Hallintovalitus

§169

## Hallintovalitus

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

### Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*) ja
- se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään.

Tämän lisäksi muutosta saa hakea valittamalla myös:

- viranomaisen, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

### Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jona päätös on luovutettu asianosaiselle tai hänen lailliselle edustajalleen. Postitse saantitodistusta vastaan lähetetystä asiakirjasta katsotaan *asianosaisen* saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana. Käytettäessä todisteellista sähköistä tiedoksiantoa päätös katsotaan annetun tiedoksi, kun asiakirja on noudettu viranomaisen osoittamalta palvelimelta, tietokannasta tai muusta tiedostosta.

Mikäli päätös lähetetään tiedoksi tavallisena kirjeenä, katsotaan *asianosaisen* saaneen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Päätöksen katsotaan tulleen *viranomaisen* tietoon kuitenkin kirjeen saapumispäivänä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan *asianosaisen* saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Valitusviranomainen

Hallintovalitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio  
Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Sähköpostiosoite: ita-suomi.hao@oikeus.fi  
Faksinumero: 029 56 42501  
Puhelinnumero: 029 56 42500  
Hallinto-oikeuden asiakaspalvelu on avoinna arkisin 8.00–16.15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa  
<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

### **Valituksen muoto ja sisältö**

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

1. päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
3. vaatimuksen perustelut;
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja yhteystiedot. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuimien valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

1. valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksen tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten laissa oikeudenkäynnistä hallintoasioissa (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

### **Oikeudenkäyntimaksu**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, mikä on määrätty mainitun lain 2 §:ssä. Saman lain 5 §:ssä on määräys niistä asioista, joista ei peritä oikeudenkäyntimaksua.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Mikkelin kaupungin kirjaamosta.

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 8-10, 50100 Mikkeli

Postiosoite: PL 33, (Raatihuoneenkatu 8-10), 50101 Mikkeli

Faksinumero: 015 36 6583

Puhelinnumero: 044 794 2033 / 015 1941 (vaihde)

Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

---

**Muutoksenhakukielto**

§150, §151, §152, §153, §154, §155, §156, §157, §159, §160, §161, §162, §163, §167,  
§168

**Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa ei saa kuntalain (410/2015)  
136 §:n perusteella hakea muutosta.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## Oikaisuvaatimus

§158, §165, §166

## Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Mikkelin kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös postitse tai sähköisesti. Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan *asianosaisen* saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

*Kunnan jäsenen* ja kuntalain (410/2015) 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Mikkelin kaupunki/Kaupunginhallitus.

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 8-10, 50100  
Postiosoite: PL 33, (Raatihuoneenkatu 8-10), 50101 Mikkeli  
Faksinumero: 015 36 6583  
Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen, ja se on tekijän allekirjoitettava. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua,
- se, millaista oikaisua vaaditaan,
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Mikkelin kaupungin kirjaamosta.

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 8-10, 50100 Mikkeli

Postiosoite: PL 33, (Raatihuoneenkatu 8-10), 50101 Mikkeli

Faksinumero: 015 36 6583

Puhelinnumero: 044 794 2033 / 015 1941 (vaihde)

Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## Oikaisuvaatimus

§164

### Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Sikäli kuin päätöksessä on kysymys virka- tai työehtosopimuksen tulkinnasta tai soveltamisesta, ei viranhaltija tai työntekijä saa siihen hakea muutosta oikaisuvaatimuksin tai valittamalla taikka saattaa sitä hallintoriita-asiana käsiteltäväksi, jos hänellä tai viranhaltija-/työntekijäyhdistyksellä on oikeus saattaa asia vireille työtuomioistuimessa.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Mikkelin kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös postitse tai sähköisesti. Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

*Kunnan jäsenen* ja kuntalain (410/2015) 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Mikkelin kaupunki/Kaupunginhallitus.

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 8–10, 50100 Mikkeli

Postiosoite: PL 33, (Raatihuoneenkatu 8–10), 50101 Mikkeli

Faksinumero: 015 36 6583

Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen, ja se on tekijän allekirjoitettava. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua,
- se, millaista oikaisua vaaditaan,
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Mikkelin kaupungin kirjaamosta.

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 8-10, 50100 Mikkeli

Postiosoite: PL 33, (Raatihuoneenkatu 8-10), 50101 Mikkeli

Faksinumero: 015 36 6583

Puhelinnumero: 044 794 2033 / 015 1941 (vaihde)

Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.